



บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
EUCALYPTUS THAI CO.,LTD.

แผนการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ.2563-2567)

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด



คำนำ

“บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด” ได้จดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2548 เลขทะเบียนบริษัท 0205545001483 สำนักงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ 535 หมู่ 4 ตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว 27000 ประกอบกิจการปลูกสร้างสวนไม้เศรษฐกิจในเชิงพาณิชย์ (สวนไม้ยูคาลิปตัส) เพื่อส่งขายเป็นวัตถุดิบขึ้นไม้สับ เยื่อกระดาษ ไม้เข็ม ไม้ค้ำยัน และไม้เชื้อเพลิง

จากประสบการณ์ในการปลูกสวนไม้ยูคาลิปตัสในเชิงพาณิชย์อย่างต่อเนื่อง บริษัทได้มีการพัฒนารูปแบบการปลูกไม้ เพื่อได้ผลผลิตที่มีความคุ้มค่าต่อการลงทุน และคุณภาพของสินค้ายัง ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอีกด้วย ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารกับความมุ่งมั่นของพนักงานในการปลูกสวนไม้เชิงพาณิชย์ จึงได้มีความมุ่งมั่นในการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจให้มีความยั่งยืน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อมในอนาคต

คณะกรรมการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

ผู้จัดทำ

แก้ไข ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2563

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
วิสัยทัศน์ (Vision)	1
พันธกิจ (Mission)	1
วัตถุประสงค์	1
การวิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัท	2
โครงสร้างอัตรากำลัง	3
สถานการณ์สวนไม้เศรษฐกิจ	4
พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสที่ขอการรับรอง	4
แผนที่ภาพรวมพื้นที่ขอการรับรองมาตรฐานการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน	6
- แผนที่แปลงวังรี	7
- แผนที่แปลงทับใหม่	8
- แผนที่แปลงท่าเกษม	9
- แผนที่แปลงนครธรรม	10
- แผนที่แปลงหนองไทย	11
- แผนที่แปลงหนองหล่ม	12
ตารางแสดงอายุไม้	13
แผนการดำเนินงาน 3 ด้าน	13
แผนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	14
แผนการดำเนินงานด้านสังคม	18
แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	23
แผนการตรวจติดตามการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนปี 2563-2567	25
ภาคผนวก	26
ระบบการจัดการในสวนป่า	27

- การเตรียมพื้นที่	27
- การคัดเลือกชนิดสายพันธุ์	27
- การปลูก	28
- การบำรุงรักษา	28
- การสำรวจอัตราการเจริญเติบโต	31
- การเก็บเกี่ยวผลผลิต	31
กระบวนการดำเนินงานควบคุมตรวจสอบติดตามด้านการทำไม้	32
มาตรการและแนวทางป้องกันแนวเขตพื้นที่ที่ควรอนุรักษ์	38
แนวทางการจัดการพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ	38
รูปภาพประกอบพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด	39
การลดการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชในแปลงปลูก	40
การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ป่าไม้และผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่เนื้อไม้ และกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน	40
ประกาศมาตรการต่างๆ	42

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นผู้นำการปลูกไม้ยูคาลิปตัสที่มีการจัดการสวนไม้เชิงพาณิชย์อย่างยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

สร้างผลผลิตไม้ 69,890 ต้น (ปี 2563-2567)

วัตถุประสงค์

ด้านเศรษฐกิจ

1. พัฒนาและปลูกสร้างสวนป่าไม้เศรษฐกิจให้มีผลผลิตที่เพียงพอและมีคุณภาพ
2. ดูแล บำรุงรักษาพื้นที่ของสวนไม้เศรษฐกิจตามหลักวิชาการ
3. พัฒนา และสร้างมูลค่าของผลิตภัณฑ์ของสวนไม้เศรษฐกิจ

ด้านสังคม

1. ส่งเสริมการจ้างงาน แรงงาน และผู้รับเหมาในชุมชน เพื่อดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ในสวนไม้เศรษฐกิจ
2. สนับสนุนให้พนักงาน/ลูกจ้าง ได้รับการฝึกอบรมตามสายงาน เช่น การปลูกไม้ การปฐมพยาบาล ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
3. ให้ความรู้เกี่ยวกับการปลูกสร้างสวนไม้ และเปิดเผยแผนการจัดการของสวนไม้เศรษฐกิจแก่ชุมชนรอบสวนป่า
4. สนับสนุนด้านกิจกรรมให้กับชุมชน โรงเรียน วัด

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ดูแลรักษาพื้นที่อนุรักษ์ดั้งเดิมในพื้นที่สวนป่าให้คงอยู่และพื้นที่ป่าชุมชนใกล้เคียง
2. ส่งเสริมให้ชุมชนรอบสวนไม้รู้คุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน และปลูกสร้างจิตสำนึกให้กับเยาวชน
3. ลดการใช้สารเคมีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมและอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในสวนป่า พื้นที่อนุรักษ์ รวมถึงป้องกันและอนุรักษ์พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่ใกล้สูญพันธุ์และถูกคุกคาม

การวิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัท (SWOT)

จุดแข็ง

1. พื้นที่ปลูกมีความเหมาะสมในการปลูกไม้ยูคาลิปตัส
2. ใกล้จุดจำหน่าย / แหล่งรับซื้อสินค้าของลูกค้า
3. ใช้พันธุ์ไม้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

โอกาส

1. รัฐบาลตั้งเป้าเพิ่มพื้นที่ปลูกไม้เศรษฐกิจไม่น้อยกว่า 26 ล้านไร่
2. การใช้ประโยชน์จากไม้ยูคาลิปตัสในหลายธุรกิจ ทำให้ตลาดกว้างมากขึ้น
3. ได้รับความสนใจจากต่างประเทศในการใช้ไม้เป็นพลังงานชีวมวล

จุดอ่อน

1. พื้นที่อยู่ใกล้เขตอุตสาหกรรม ส่งผลการจ้างแรงงานในการทำงานภาคเกษตรกรรม บริษัทมีแผนรองรับจัดหาเครื่องจักรเข้ามาทดแทนแรงงานคนในอนาคต

อุปสรรค

1. การดื้อยาของโรค แมลงในพืชชนิดอื่น ส่งผลให้มีการเข้าทำลายในไม้ยูคาลิปตัส
2. คู่แข่งเกี่ยวกับธุรกิจของไม้ยูคาลิปตัสจะเพิ่มขึ้น

สถานภาพสวนไม้เศรษฐกิจ

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 535 ม.4 ต.เขาฉกรรจ์ อ.เขาฉกรรจ์ จ.สระแก้ว มีแปลงกระจายทั่วไป พื้นที่แปลงอยู่ห่างจากสำนักงานใหญ่ ประมาณ 26 กิโลเมตร โดยเดินทางไปตามเส้นทางหมายเลข 317 สี่แยกสระขวัญ และเลี้ยวขวาตามถนน 359 โดยสำนักงานแปลงตั้งอยู่ในหมู่บ้านเขาฉกรรจ์ ชื่อสำนักงานกลุ่มแปลงเขาฉกรรจ์ เลขที่ 535 หมู่4 ต.เขาฉกรรจ์ อ.เขาฉกรรจ์ จ.สระแก้ว

ทิศเหนือ	ติดกับอำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว
ทิศใต้	ติดกับอำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว
ทิศตะวันออก	ติดกับอำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว
ทิศตะวันตก	ติดกับอำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ได้ดำเนินการปลูกไม้ยูคาลิปตัสในเขตพื้นที่ จังหวัดสระแก้ว มีพื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสทั้งหมด 12,960 ไร่ แบ่งเป็นพื้นที่เข้าขอการรับรองการจัดการสวนไม้้อย่างยั่งยืน จำนวน 5,177.78 ไร่ (Productive area 5,176.22 ไร่ และ Other area (water reservoir) 10.56 ไร่)

พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัส จำนวน 5,177.78 ไร่ เป็นพื้นที่ของบริษัท จำนวน 4,581.48 ไร่ และเป็นพื้นที่เช่าจากบริษัทในเครือของผู้ถือหุ้นเดียวกัน จำนวน 596.30 ไร่ ซึ่งพื้นที่เดิมในอดีตเป็นพื้นที่ทำการเกษตรกรรม ได้แก่ ข้าว, มันสำปะหลัง และข้าวโพด จากนั้นบริษัท จึงได้เปลี่ยนมาปลูกไม้ยูคาลิปตัส เนื่องจากพื้นที่ทำการเกษตรระยะสั้น ได้ผลผลิตต่ำ และราคาของผลผลิตไม่มีความแน่นอน

พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสที่ขอการรับรอง อยู่ในอำเภอต่างๆ ดังนี้

1. พื้นที่ในอำเภอเมืองสระแก้ว ประกอบด้วย 1 ตำบล คือ ตำบลท่าเกษม พื้นที่ขอรับรอง จำนวน 726.21 ไร่
2. พื้นที่ในอำเภอวัฒนานคร ประกอบด้วย 8 ตำบล คือ ตำบลท่าเกวียน, ตำบลโนนหมากเค็ง, ตำบลผักชะ, ตำบลวัฒนานคร, ตำบลหนองตะเคียนบอน, ตำบลหนองน้ำใส, ตำบลหนองแวง และตำบลหนองฝ้าย พื้นที่ขอรับรอง จำนวน 4,451.57 ไร่ และในพื้นที่ขอรับรอง มีชุมชนรอบสวนป่าจำนวน 15 หมู่บ้าน

ลักษณะภูมิประเทศของพื้นที่

สภาพพื้นที่ของแปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัสของ บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบ 100% ของพื้นที่ทั้งหมด ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ดินลูกรังปนเหนียว ดินร่วนปนทราย ดินทราย มีพื้นที่ติดแม่น้ำ ลำคลอง คือ คลองยาง สภาพโดยทั่วไปของบริษัทยูคาลิปตัสไทย จำกัด มี 2 กลุ่มแปลงใหญ่ 6 แปลงใหญ่ ที่เข้าร่วมโครงการประกอบไปด้วย

1. แปลงใหญ่ นครธรรม มีพื้นที่จำนวน 1,338.77 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ลูกรังปนเหนียว อดีตเป็นพื้นที่ปลูกอ้อย และมันสำปะหลัง และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก ข้าว มันสำปะหลัง และอ้อย
2. แปลงใหญ่ทับใหม่ มีพื้นที่จำนวน 679.73 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ลูกรังปนเหนียวอดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลัง, ข้าว และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง, อ้อย และยูคาลิปตัส
3. แปลงใหญ่ท่าเกษม มีพื้นที่จำนวน 919.60 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ดินลูกรังปนเหนียว มีพื้นที่ติดลำคลองคือ คลองยาง อดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลัง และอ้อย และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง และอ้อย
4. แปลงใหญ่วังรี มีพื้นที่จำนวน 103.65 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินเหนียว ลูกรังปนเหนียวอดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลังและ ยูคาลิปตัส ปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง, อ้อย และยูคาลิปตัส
5. แปลงใหญ่หนองไทย มีพื้นที่จำนวน 815.86 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินร่วนปนทราย อดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลัง, ยูคาลิปตัส และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง, อ้อย และยูคาลิปตัส

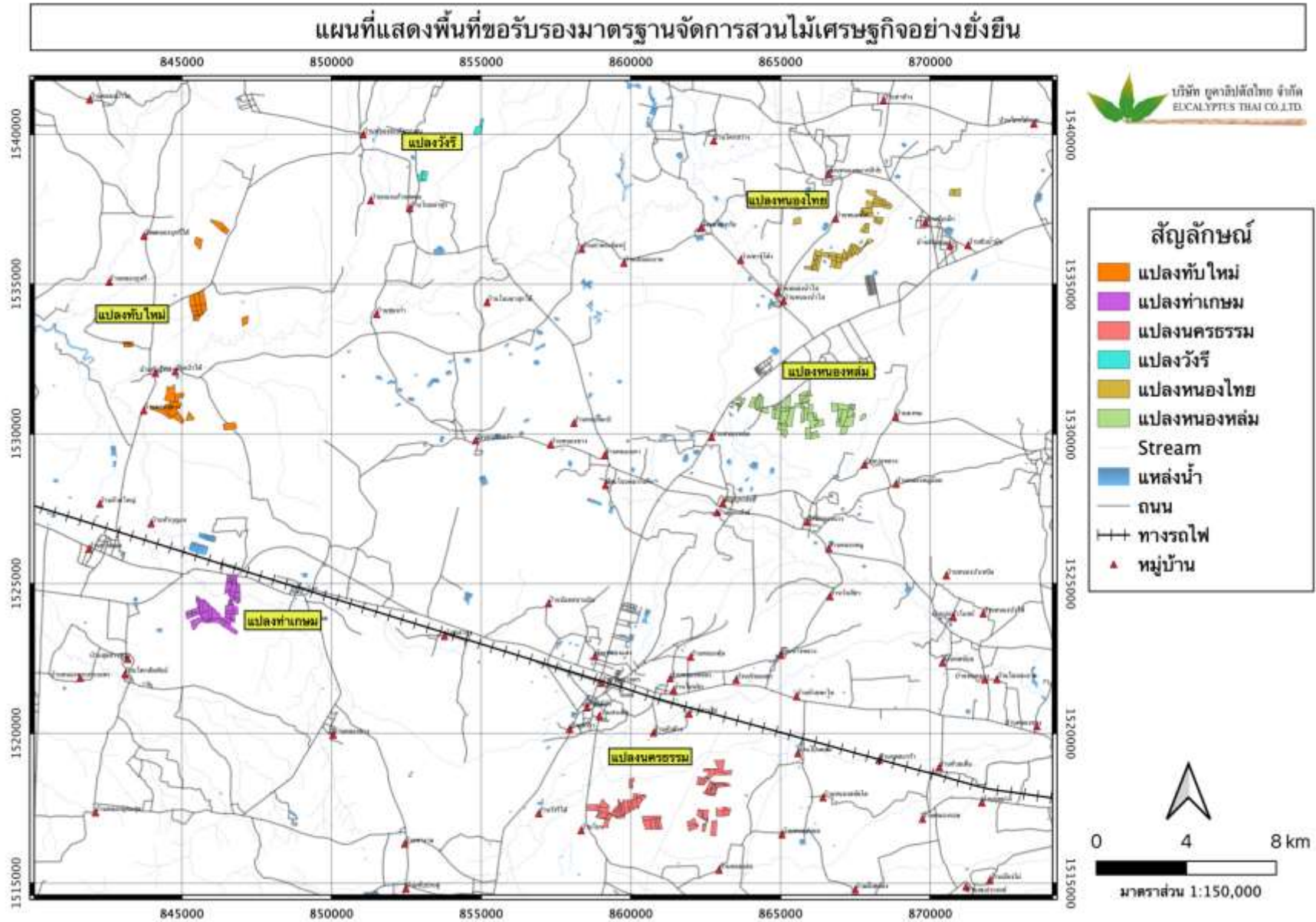
6. แปลงใหญ่หนองหล่ม มีพื้นที่จำนวน 1,320.17 ไร่ สภาพแปลงเป็นพื้นที่ราบ ลักษณะดินเป็นดินร่วนปนทราย และดินทราย อดีตเป็นพื้นที่ปลูกมันสำปะหลังและ อ้อย และปัจจุบันพื้นที่ชาวบ้านโดยรอบเป็นพื้นที่เกษตร ปลูก มันสำปะหลัง, อ้อย, ข้าว และยูคาลิปตัส

พื้นที่ปลูกสวนไม้ของบริษัท มีการกระจาย ครอบคลุมพื้นที่กว้าง จึงได้กำหนดสำนักงานย่อยในพื้นที่ เพื่อให้สะดวกในการดูแล ประสานงาน ตรวจสอบพื้นที่ปลูกไม้ คือ สำนักงานกลุ่มแปลงเขาจันทร์ เลขที่ 535 หมู่ 4 ต.เขาฉกรรจ์ อ.เขาฉกรรจ์ จ.สระแก้ว

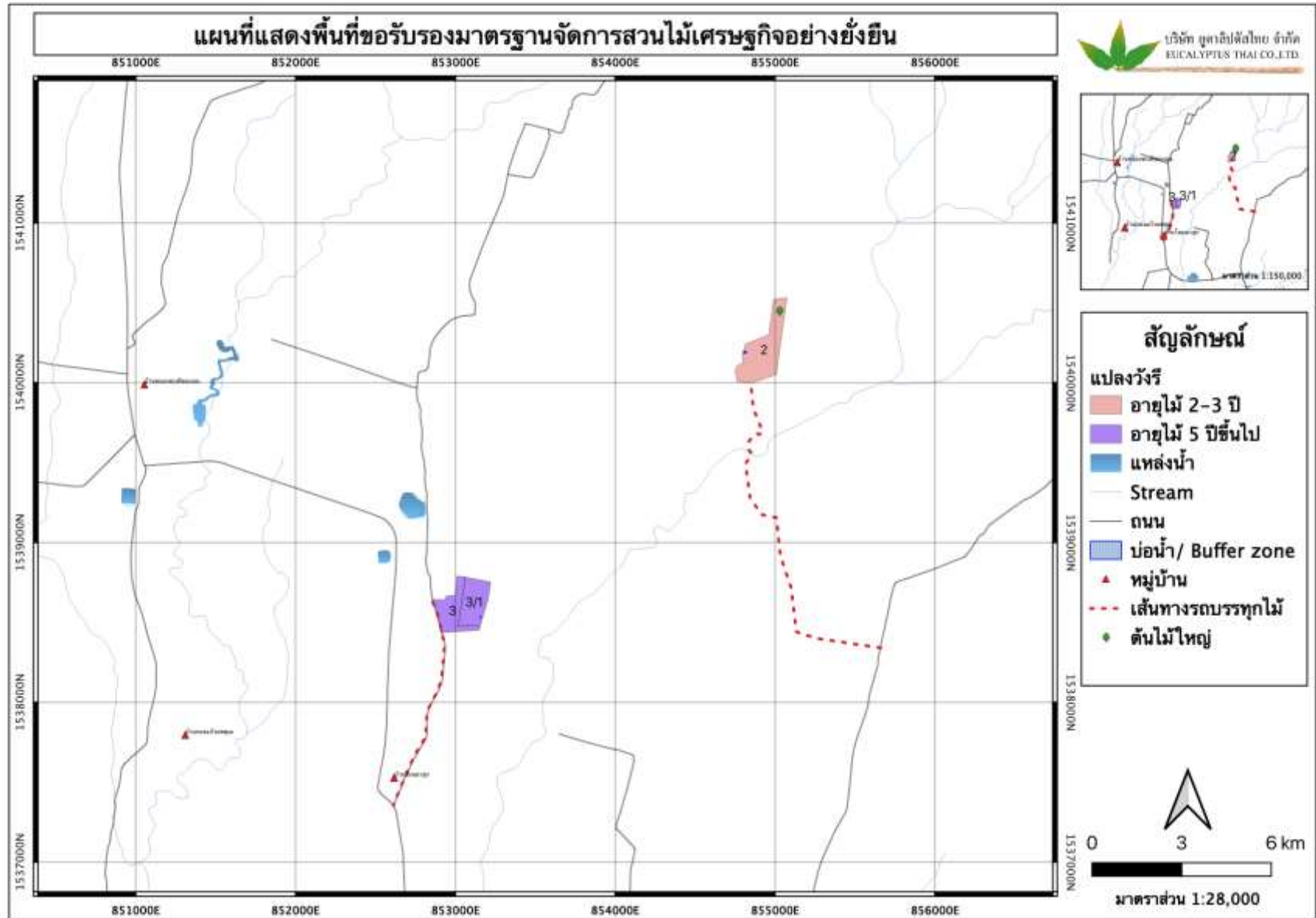


รูปภาพ : สำนักงานแปลงเขาฉกรรจ์

แผนที่ภาพรวมพื้นที่ขอรับรองมาตรฐานการจัดการสวนไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

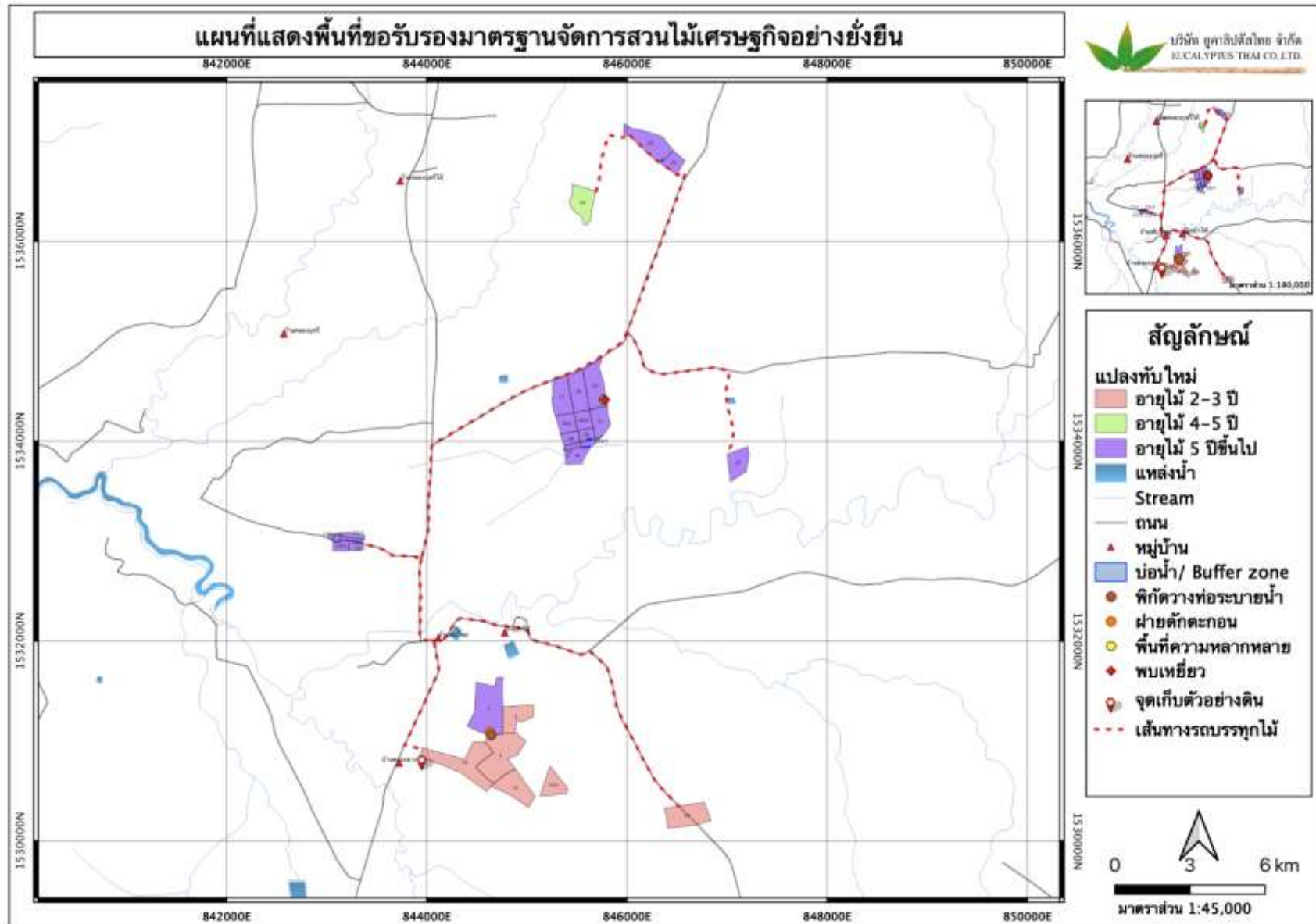


แผนที่แปลงวังรี



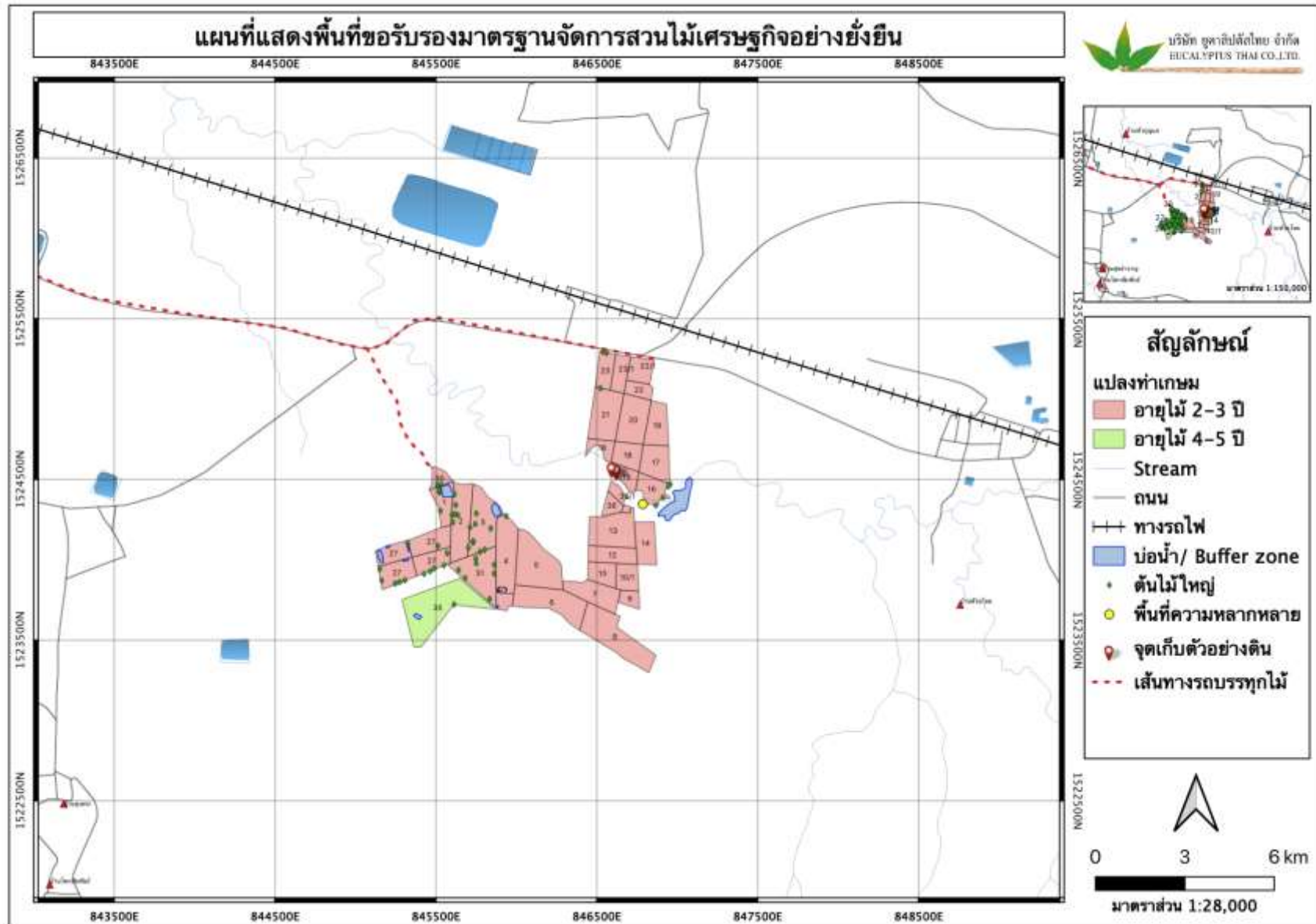
ณ 30.09.63

แผนที่แปลงทับใหม่



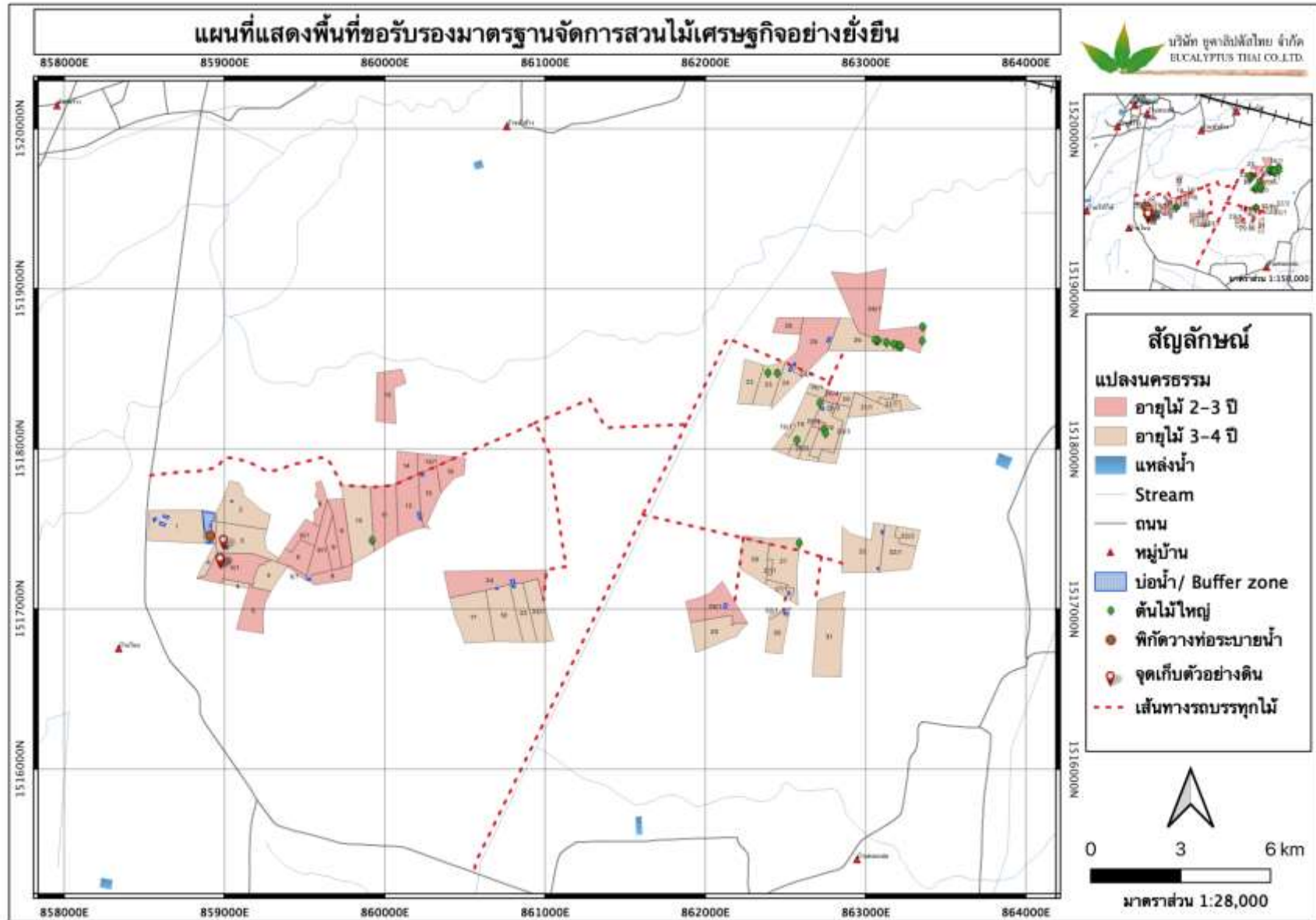
ณ 30.09.63

แผนที่แปลงท่าเกษม

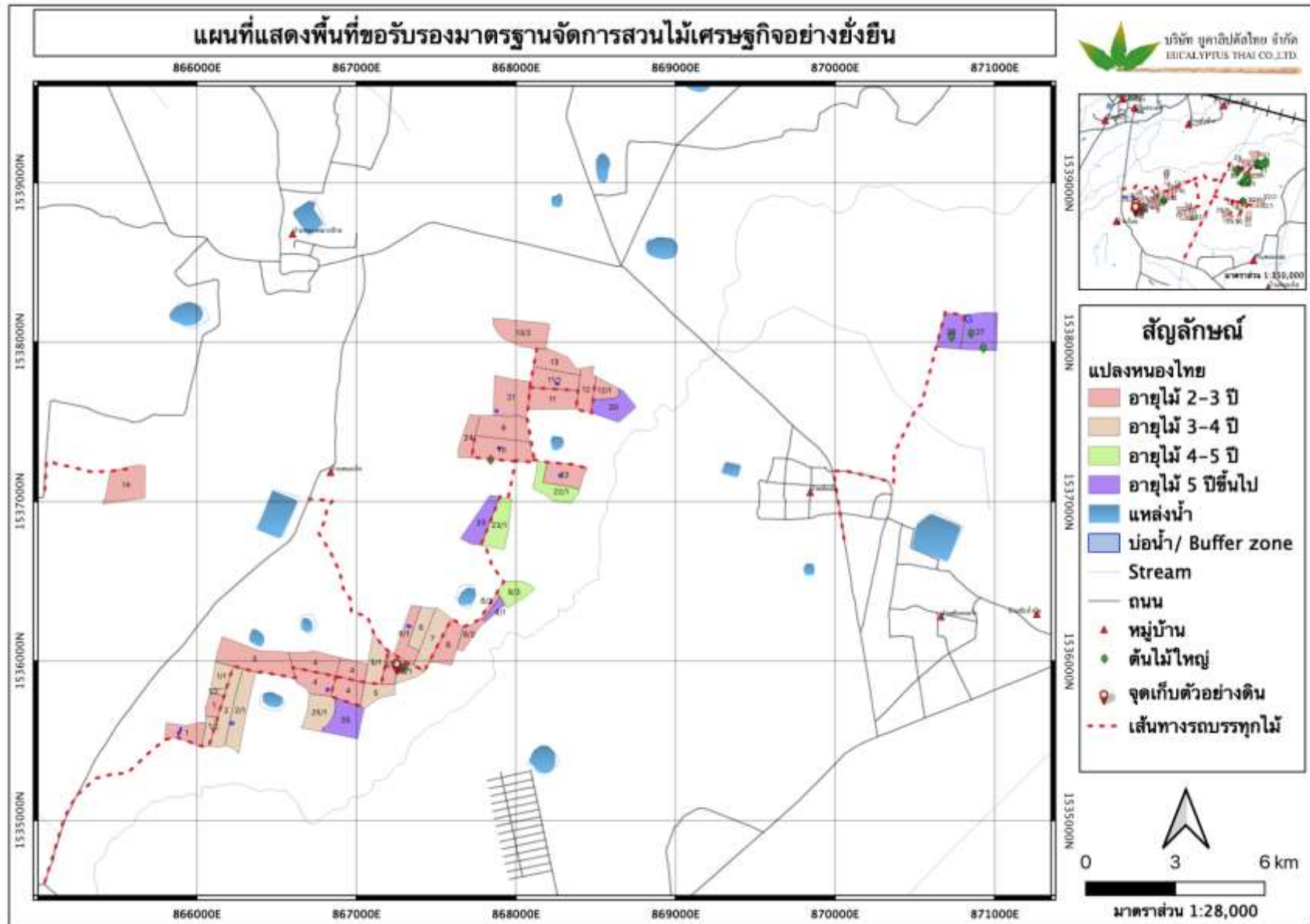


ณ 30.09.63

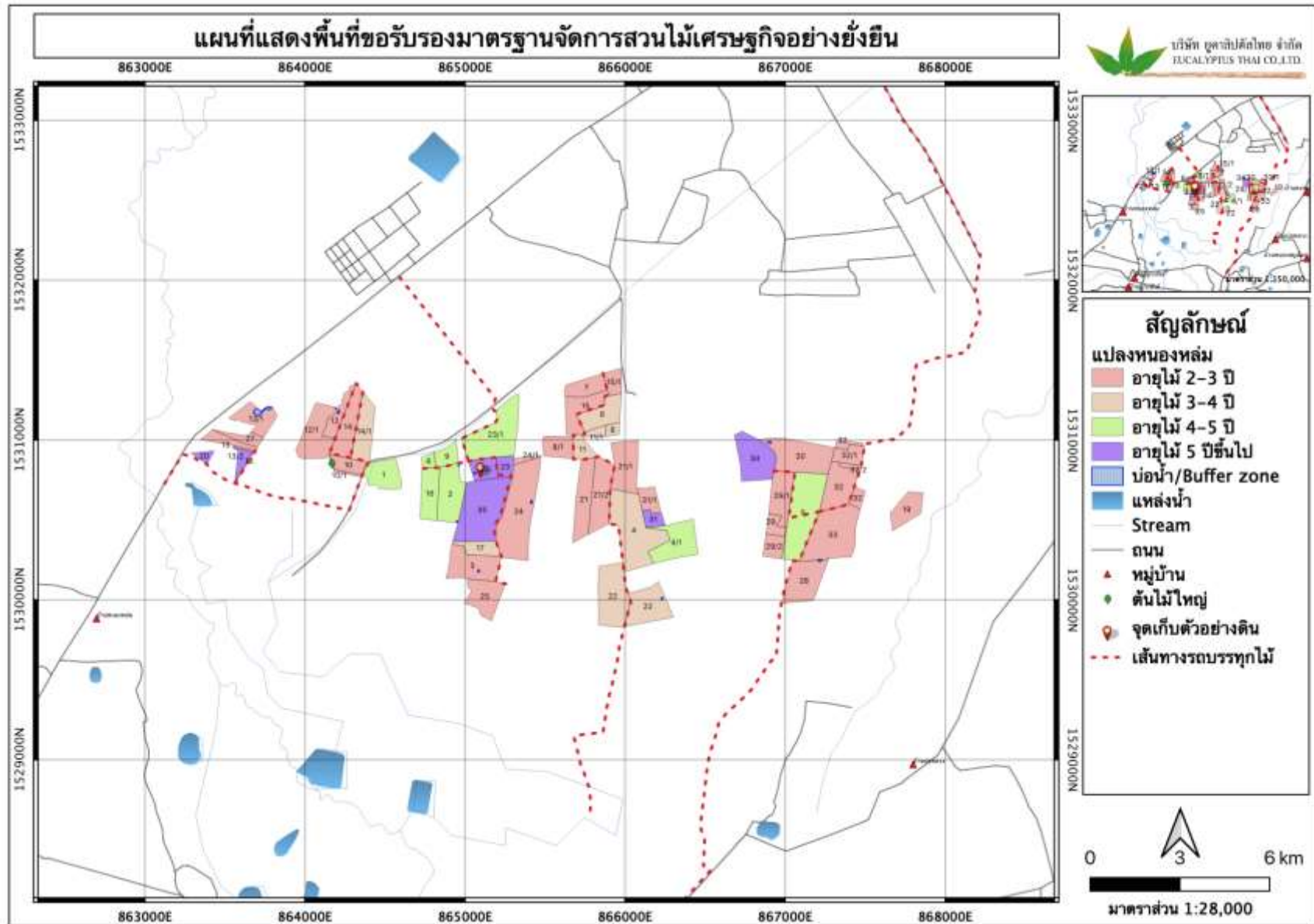
แผนที่แปลงนครธรรม



ณ 30.09.63



แผนที่แปลงหนองหล่ม



แยกชั้นอายุไม้	แปลงใหญ่						รวม
	ทับใหม่	ท่าเกษม	นครธรรม	วังรี	หนองไทย	หนองหล่ม	
0 - 1 ปี	-	4.26	22.73	-	-	-	26.99
1 - 2 ปี	-	-	-	-	-	-	-
2 - 3 ปี	337.63	852.54	604.91	50.46	336.25	743.21	2,925.00
3 - 4 ปี	-	-	711.13	-	312.64	223.74	1,247.51
4 - 5 ปี	41.71	62.80	-	-	58.28	217.26	380.05
5 ปีขึ้นไป	300.39	-	-	53.19	108.69	135.95	598.22
รวม	679.73	919.60	1,338.77	103.65	815.86	1,320.16	5,177.77

แผนการดำเนินงาน 3 ด้าน (เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม)

บจก.ยูคาลิปตัสไทย

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้จ่าย						
ด้านเศรษฐกิจ (ล้านบาท)	18.30	14.61	9.42	19.90	27.03	17.11
ด้านสังคม (ล้านบาท)	0.18	0.17	0.17	0.17	0.17	0.17
ด้านสิ่งแวดล้อม (ล้านบาท)	0.17	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย	18.66	14.90	9.71	20.19	27.32	17.40
ประมาณการผลผลิตไม้ยูคาลิปตัส						
- พื้นที่เก็บเกี่ยวผลผลิต (ไร่)	935.88	769.51	384.18	1,339.67	1,651.98	973.59
- ผลผลิต (ตัน)	14,859.68	11,147.52	5,957.44	16,236.29	23,208.67	13,346.01
ประมาณการรายได้ (ล้านบาท)						
- ไม้ท่อน (W1.1 Roundwood (Log))	20.39	15.30	8.17	22.28	31.85	18.31
- กิ่ง ก้าน ไม้ (W1.3 Twig)	0.01	0.01	0.00	0.01	0.02	0.01
ประมาณการผลประกอบการ กำไร(ขาดทุน) (ล้านบาท)	1.67	0.70	(1.24)	2.39	4.83	1.21

ณ 30.09.63

แผนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

บจก.ยูคาลิปตัสไทย

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	แผน	ผล	แผน	ผล ณ ต.ค	แผน	แผน	แผน	แผน
ด้านการจัดการผลผลิตของสวนป่า								
ประมาณการรายจ่าย (ล้านบาท)								
- ส่วนกลาง(ค่าบริหาร)	3.25	3.68	3.32	2.49	3.38	3.45	3.52	3.59
- การจัดการสวนป่า	15.05	0.007	11.29	0.30	6.03	16.45	23.51	13.52
+ ต้นทุนขายไม้	10.10	0.004	7.58	0.21	4.05	11.04	15.78	9.08
+ ค่าตัดและค่าบรรทุก	4.90	0.0034	3.68	0.09	1.97	5.36	7.66	4.40
+ ซ่อมถนน	0.04	-	0.03	-	0.02	0.05	0.07	0.04
รวมค่าใช้จ่าย	18.30	3.68	14.61	3.68	9.42	19.90	27.03	17.11
ประมาณการผลผลิตไม้ยูคาลิปตัส								
- พื้นที่เก็บเกี่ยวผลผลิต (ไร่)	935.88	1.96	769.51	24.55	384.18	1,339.67	1,651.98	973.59
- ผลผลิต (ตัน)	14,859.68	6.00	11,147.52	204.74	5,957.44	16,236.29	23,208.67	13,346.01
ประมาณการรายได้ (ล้านบาท)	20.40	0.0066	15.30	0.24	8.18	22.29	31.86	18.32
- ไม้ท่อน (W1.1 Roundwood (Log))	20.39	0.0066	15.30	0.2385	8.17	22.28	31.85	18.31
- กิ่ง ก้าน ใบ (W1.3 Twig)	0.012	-	0.009	-	0.005	0.013	0.019	0.011
ประมาณการผลประกอบการ กำไร(ขาดทุน) (ล้านบาท)	1.67	(3.68)	0.70	(3.44)	(1.24)	2.39	4.83	1.21
ด้านการปลูกและบำรุงรักษาสวนป่า								
ค่าใช้จ่าย (บาท)								
- การจัดการสวนป่า	3.11	4.10	3.11	3.12	3.11	3.11	3.11	3.11
พื้นที่ปลูกและบำรุงรักษา								
พื้นที่เตรียม-ปลูก (ไร่/ปี)	-	-	-	-	-	-	-	-
พื้นที่ไถหน่อ (ไร่/ปี)	-	1.96	-	24.55	-	-	-	-
พื้นที่บำรุงรักษา (ไร่)	5,114	6,850	5,136	2,771	5,102	5,083	5,096	5,177

ณ 30.09.63

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2566

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	งานเตรียมพื้นที่และปลูกไม้ยูคาลิปตัส
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา
วัตถุประสงค์	เพื่อเตรียมพื้นที่และปลูกไม้ยูคาลิปตัส
เป้าหมาย	พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสใหม่สามารถทดแทนพื้นที่ทำไม้ออก
ตัวชี้วัด	อัตราการรอดตายไม่น้อยกว่า 95%

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	เตรียมพื้นที่ปลูก	หน.เขต	-	-	-	-	-	ม.ค. - ธ.ค.
2	ปลูกไม้ยูคาลิปตัส	เจ้าหน้าที่แปลง	-	-	-	-	-	ม.ค. - ธ.ค.
3	กลบโคน	ผู้ช่วยงานประจำแปลง						ม.ค. - ธ.ค.
4	ปลูกซ่อม							ม.ค. - ธ.ค.
5	สำรวจ % การรอดตาย หลังปลูกเสร็จ 1 เดือน							ม.ค. - ธ.ค.
6	การสำรวจผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม, ด้านสังคม (ก่อนและหลังกิจกรรม)							ม.ค. - ธ.ค.
7	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

ณ 01/09/63

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2566

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	งานดูแลรักษาพื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัส
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา
วัตถุประสงค์	เพื่อดูแลรักษาพื้นที่ปลูกสร้างสวนป่าไม้ยูคาลิปตัส (ไม้ปลูกและไม้หน่อ) ให้เจริญเติบโตตามรอบการเก็บเกี่ยว
เป้าหมาย	พื้นที่ปลูกไม้ยูคาลิปตัสก่อนการเก็บเกี่ยวผลผลิต
ตัวชี้วัด	ดูแลรักษาพื้นที่ปลูกสร้างสวนป่าตามรอบที่กำหนด

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	การบำรุงรักษาไม้อายุ 0-1 ปี (ไม้ปลูกและไม้หน่อ)	หน.เขต	5,136	5,102	5,083	5,096	5,177	
	- ใส่ปุ๋ยมูลไก่	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.
	- การกำจัดวัชพืช เช่น การถางหญ้า ถากหญ้า ตัดเถาวัลย์ ตัดไม้พุ่ม	ผู้ช่วยงานประจำแปลง						ม.ค. - ธ.ค.
	- ไถร่องไม้							ม.ค. - ธ.ค.
	- ดันแนวกันไฟ							พ.ย. - ก.พ.
	- แต่งหน่อ (กรณีไม้หน่อ)							ม.ค. - ธ.ค.
2	การบำรุงรักษาไม้อายุ 2-4 ปีขึ้นไป (ไม้ปลูกและไม้หน่อ)							
	- การกำจัดวัชพืช เช่น การถางหญ้า ถากหญ้า ตัดเถาวัลย์ ตัดไม้พุ่ม							ม.ค. - ธ.ค.
	- ไถร่องไม้							ม.ค. - ธ.ค.
	- ดันแนวกันไฟ							พ.ย. - ก.พ.
3	การติดตามประเมินผล	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2566

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	งานเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ยูคาลิปตัส
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา
วัตถุประสงค์	เพื่อดำเนินการเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ยูคาลิปตัสที่ครบรอบอายุการตัดฟัน และมีผลผลิตไม้คุ้มค่าแก่การลงทุน
เป้าหมาย	พื้นที่เก็บเกี่ยวผลผลิตตามแผนงานตัดไม้ยูคาลิปตัส
ตัวชี้วัด	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนพื้นที่ตัดไม้ (ไร่) 2. ปริมาตรไม้ยูคาลิปตัส (ตัน)

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่/ตัน)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	สำรวจกำลังการผลิตไม้ยูคาลิปตัส	เจ้าหน้าที่แปลง/ แผนกวัดไม้	769.51/	384.18/	1,339.67	1,651.98/	973.59/	ม.ค. - ธ.ค.
			11,147.52	5,957.44	16,236.29	23,208.67	13,346.00	
2	ขออนุมัติตัดไม้	เจ้าหน้าที่แปลง/ ผู้จัดการสวนป่า						ม.ค. - ธ.ค.
3	ควบคุมงานตัดไม้							ม.ค. - ธ.ค.
4	รายงานผลการทำไม้	ธุรการแปลง/บัญชี						ม.ค. - ธ.ค.
5	การสำรวจผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม, ด้านสังคม (ก่อนและหลังกิจกรรม)	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.
6	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

ณ 01/09/63

แผนการดำเนินงานด้านสังคม

บจก.ยูคาลิปตัสไทย

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	แผน	ผล	แผน	ผล ณ ต.ค.	แผน	แผน	แผน	แผน
1. จัดให้พนักงาน /ผู้รับเหมา ได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน	2,000	-	2,000	-	2,000	2,000	2,000	2,000
2. ประชุมร่วมกับชุมชน เพื่อรับทราบข้อเสนอนะต่างๆ/ รับทราบผลกระทบต่อชุมชนที่เกิดจากกิจกรรมของสวนป่าพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไข/ประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบสวนป่า รวมถึงการสื่อสารแผนงานต่างๆ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (งบเยียวยาผลกระทบที่เกิดแก่ชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)	15,000	-	-	-	-	-	-	-
3. ส่งเสริมการจ้างงานในชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-
4. จัดโครงการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนด้วยการสร้างอาชีพให้คนในชุมชนรอบพื้นที่	100,000	32,174	100,000	-	100,000	100,000	100,000	100,000
5. สนับสนุนกิจกรรมตามโรงเรียนในพื้นที่	20,000	9,992	20,000	30,000	20,000	20,000	20,000	20,000
6. จัดให้มีโครงการสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ ชุมชนวัด/โรงเรียน	18,000	-	18,000	-	18,000	18,000	18,000	18,000
7. ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ประเพณี สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	10,000	39,988	10,000	16,500	10,000	10,000	10,000	10,000
8. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานราชการ	12,000	-	12,000	15,671	12,000	12,000	12,000	12,000
9. สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนพื้นที่เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชน	6,000	-	6,000	-	6,000	6,000	6,000	6,000
รวม	183,000	82,153	168,000	62,171	168,000	168,000	168,000	168,000

ณ 30.09.63

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	การฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน แก่ พนักงาน/ผู้รับเหมา
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
วัตถุประสงค์	เพื่อให้พนักงาน / ผู้รับเหมา / แรงงาน ได้รับความรู้ที่เพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสวนป่า
เป้าหมาย	พนักงาน / ผู้รับเหมา / แรงงาน
ตัวชี้วัด	ประวัติการฝึกอบรม และรายงานการฝึกอบรมการอบรม

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	การจัดทำสัญญา พร้อมจัดทำฐานข้อมูลพนักงาน / ลูกจ้าง / ผู้รับเหมา	ผจก.แผนกข้อมูล/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ทะเบียนรายชื่อ พนักงาน/ ผู้รับเหมา	ม.ค. - ธ.ค.
2	อบรมขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน ประจำปี ให้แก่ พนักงาน / ผู้รับเหมา	ผจก.สวนป่า/ ผจก.เขต	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	ธ.ค. - ก.พ.
3	อบรมขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน แก่ ผู้รับเหมา / แรงงาน พร้อมทั้งตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย ก่อนการทำงาน	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	รายงานการ ฝึกอบรม	ทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงาน
4	การติดตามประเมินผล	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	การประชุมร่วมกับชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบพื้นที่สวนป่า
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/แผนกประชาสัมพันธ์
วัตถุประสงค์	เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะต่างๆ / รับทราบผลกระทบต่อชุมชนที่เกิดจากกิจกรรมของสวนป่าพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไข/ประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบสวนป่า รวมถึงการสื่อสารแผนงานต่างๆ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เป้าหมาย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่รอบๆ สวนป่า
ตัวชี้วัด	รายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบพื้นที่สวนป่า

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	สำรวจและจัดทำรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบพื้นที่สวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง	รายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					ม.ค. - ก.พ.
2	ประชุมกับชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบพื้นที่สวนป่า	ผจก.สวนป่า/ ผจก.เขต/ เจ้าหน้าที่แปลง/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม	รายงานการประชุม	ตามวาระ (ปี 62-65 ไตรมาสละ 1 ครั้ง)
3	จัดทำแผนการบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบสวนป่า	ผจก.สวนป่า/ ผจก.เขต/ เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.
4	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	การส่งเสริมการจ้างงานในชุมชน
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/แผนกประชาสัมพันธ์
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ชุมชนรอบพื้นที่สวนป่ามีส่วนร่วมในงานปลูกสร้างสวนป่า 2. เพื่อให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ ให้แก่ชุมชนรอบพื้นที่สวนป่า
เป้าหมาย	เปิดโอกาสการจ้างงานคนในชุมชนรอบสวนป่าเป็นอันดับแรก
ตัวชี้วัด	การจ้างงานคนในชุมชนรอบพื้นที่สวนป่า

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2566	
1	การประกาศนโยบายการจ้างงาน	ผจก.สวนป่า						ม.ค.
2	การประกาศรับสมัครพนักงาน / ผู้รับเหมา / แรงงาน ในพื้นที่ชุมชนรอบสวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ใบประกาศรับ สมัครงาน	ตามฤดูกาลผลิต
3	การคัดเลือกพนักงาน / ผู้รับเหมา / แรงงาน	เจ้าหน้าที่แปลง/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ผจก.แผนกข้อมูล						ตามฤดูกาลผลิต
4	การจัดทำสัญญา พร้อมจัดทำหลักฐานข้อมูลลูกจ้างของสวนป่า	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ผจก.แผนกข้อมูล						ม.ค. - ธ.ค.
5	การจ้างงานในกิจกรรมการปลูกสร้างสวนไม้เศรษฐกิจ	เจ้าหน้าที่แปลง						ม.ค. - ธ.ค.
6	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	โครงการมีส่วนร่วมกับชุมชนด้วยการสร้างอาชีพให้คนในชุมชนรอบพื้นที่
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/แผนกประชาสัมพันธ์
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อส่งเสริมอาชีพเสริมให้คนในชุมชนรอบๆสวนป่า 2. เพื่อก่อให้เกิดการนำผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่เนื้อไม้จากสวนป่ามาแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า
เป้าหมาย	เปิดโอกาสให้ชุมชนรอบสวนป่าเข้าเก็บหาผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้ในพื้นที่สวนป่า และชุมชนรอบๆสวนป่า ได้รับการฝึกอบรมการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า
ตัวชี้วัด	ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการแปรรูปผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้ในสวนป่า

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2566	
1	สำรวจความต้องการของชุมชนในเรื่องหลักสูตรการอบรมที่ชุมชนรอบสวนป่าต้องการได้รับการส่งเสริม	เจ้าหน้าที่แปลง/ แผนกประชาสัมพันธ์	รายงานการสำรวจความต้องการเรื่องหลักสูตรการอบรม	รายงานการสำรวจความต้องการเรื่องหลักสูตรการอบรม	รายงานการสำรวจความต้องการเรื่องหลักสูตรการอบรม	รายงานการสำรวจความต้องการเรื่องหลักสูตรการอบรม	รายงานการสำรวจความต้องการเรื่องหลักสูตรการอบรม	ก.ค (ปีละ 1 ครั้ง)
2	แผนการอบรมให้ความรู้แก่ชุมชนรอบสวนป่า	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรและแผนการอบรม	หลักสูตรและแผนการอบรม	หลักสูตรและแผนการอบรม	หลักสูตรและแผนการอบรม	หลักสูตรและแผนการอบรม	ปีละ 1 ครั้ง
3	การจัดอบรมให้ความรู้แก่ชุมชนรอบสวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง/ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล						มิ.ย.-ส.ค.
4	การติดตามประเมินผล							ม.ค. - ธ.ค.

แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บจก.ยูคาลิปตัสไทย

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	แผน	ผล	แผน	ผล ณ ต.ค.	แผน	แผน	แผน	แผน
1. สนับสนุนกิจกรรมฟื้นฟูสภาพแวดล้อม เช่น การปลูกป่า / ปล่อยปลาลงแหล่งน้ำธรรมชาติ / สร้างฝายชะลอน้ำ / ปลูกหญ้าแฝกเพื่อป้องกันการพังทลายของหน้าดินในพื้นที่	20,000	23,796	20,000	19,010	20,000	20,000	20,000	20,000
2. จัดกิจกรรมปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการให้ความรู้เรื่องการปลูกป่าตามชุมชน, โรงเรียน	20,000	-	20,000	-	20,000	20,000	20,000	20,000
3. การดูแลรักษาพื้นที่อนุรักษ์ของสวนป่าให้คงอยู่ เช่น พื้นที่ Stream Bank / พื้นที่ Buffer Zone	50,000	-	50,000	-	50,000	50,000	50,000	50,000
4. การดูแลต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ให้คงอยู่	-	-	-	-	-	-	-	-
5. ควบคุมการใช้สารเคมีและลดการใช้สารเคมีในพื้นที่สวนป่า	-	-	-	-	-	-	-	-
6. การตรวจวิเคราะห์ดินและน้ำ	50,000	-	-	-	-	-	-	-
7. การส่งเสริมให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์ พันธุ์พืช/พันธุ์สัตว์ ในพื้นที่ชุมชนรอบๆสวนป่า	30,000	-	30,000	-	30,000	30,000	30,000	30,000
รวม	170,000	23,796	120,000	19,010	120,000	120,000	120,000	120,000

ณ 30.09.63

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2563-2567

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด

ชื่อแผนปฏิบัติการ	การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและระบบนิเวศน์ในพื้นที่สวนป่า
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา
วัตถุประสงค์	เพื่อดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และปกป้องระบบนิเวศน์ในพื้นที่สวนป่า เช่น พื้นที่ Stream Bank / พื้นที่ Buffer Zone / พื้นที่อนุรักษ์ / ต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่สวนป่า
เป้าหมาย	พื้นที่ Stream Bank / พื้นที่ Buffer Zone / พื้นที่อนุรักษ์ / ต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ยังมีสภาพสมบูรณ์และยังคงอยู่
ตัวชี้วัด	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนพื้นที่อนุรักษ์ (ไร่) 2. จำนวนต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ 3. รายชื่อพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ที่พบในพื้นที่ 4. รายงานการเข้าเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้ในพื้นที่สวนป่า 5. รายงานตรวจติดตาม

รายละเอียดแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย (ไร่)					ระยะเวลาดำเนินการ
			2563	2564	2565	2566	2567	
1	การตรวจติดตาม ป้องกัน และดูแลพื้นที่ Stream Bank / พื้นที่ Buffer Zone / พื้นที่อนุรักษ์ / ต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่สวนป่า / พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่หายาก	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานตรวจติดตาม	รายงานตรวจติดตาม	รายงานตรวจติดตาม	รายงานตรวจติดตาม	รายงานตรวจติดตาม	ทุกเดือน
2	การตรวจติดตามผลกระทบทางดิน (การชะล้างพังทลายของดิน)	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	
3	การตรวจติดตามผลกระทบทางน้ำ - ตรวจคุณภาพของน้ำ ได้แก่ สี กลิ่น ความขุ่น - การเปลี่ยนแปลงทิศทางการไหลของน้ำ	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	รายงานประเมินผลกระทบ	
4	การเก็บข้อมูลผู้เข้ามาใช้ประโยชน์(การเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้) ในพื้นที่สวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง	รายงานการเก็บผลผลิต	รายงานการเก็บผลผลิต	รายงานการเก็บผลผลิต	รายงานการเก็บผลผลิต	รายงานการเก็บผลผลิต	ทุกเดือน
5	การตรวจติดตาม							ม.ค. - ธ.ค.

แผนตรวจติดตามการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ปี 2563-2567

	รายละเอียด	ตัวชี้วัด	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
	ด้านการจัดการสวนป่า			
1	การตรวจติดตามพื้นที่ปลูกไม้ (การลักลอบตัดไม้, การบุกรุกพื้นที่, การเกิดไฟไหม้, การเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้, ต้นไม้ใหญ่, พื้นที่ Stream bank)	รายงานการตรวจติดตามพื้นที่แปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุกแปลงต้องสำรวจอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่แปลง
2	การตรวจติดตามไม้ในแปลง (อาการผิดปกติของไม้ ได้แก่ โรคและแมลง, ไม้กระแจะ, สาเหตุอื่นๆ)	รายงานการตรวจติดตามไม้ยูคาลิปตัส ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุกแปลงต้องสำรวจอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่แปลง
3	การติดตามการเติบโตของไม้ที่อายุ 1 ปี, 2 ปี, 3 ปี	รายงานปริมาณไม้ยูคาลิปตัส ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุก 6 เดือน (ฤดูแล้ง : มี.ค.และฤดูฝน : ต.ค.)	เจ้าหน้าที่แปลง
4	การประเมินผลผลิตไม้ก่อนตัด	รายงานปริมาณไม้ยูคาลิปตัส ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ก่อนตัดไม้	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวัดไม้
	ด้านสังคม			
1	การตรวจติดตามผลกระทบจากชุมชนที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ	รายงานผลกระทบที่เกิดกับชุมชน ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุกครั้งที่มีการทำกิจกรรมการจัดการสวนป่า	เจ้าหน้าที่แปลง
2	การติดตามรับข้อร้องเรียนจากชุมชน (กล่อมรับความคิดเห็น, ทางโทรศัพท์, แจ้งเจ้าหน้าที่แปลง)	รายงานข้อร้องเรียนที่เกิดกับชุมชน ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ	ทุก 1 เดือน	เจ้าหน้าที่แปลง, จนท. ประชาสัมพันธ์
	ด้านสิ่งแวดล้อม			
1	การติดตามผลกระทบพื้นที่ Stream bank (แนวเขตพื้นที่, การบุกรุกพื้นที่, การเก็บผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้)	รายงานตรวจสอบพื้นที่ Stream Bank	ทุก 6 เดือน	เจ้าหน้าที่แปลง
2	การอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าในพื้นที่ชุมชน	รายงานการเข้าฟื้นฟูป่าในพื้นที่ชุมชน	ปีละ 1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่แปลง

ภาคผนวก

ระบบการจัดการในสวนป่า

1. การเตรียมพื้นที่

หลังจากการเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ออกจากพื้นที่ จะมีการพิจารณาการไถหน่อเป็นอันดับแรก โดยสิ่งที่ใช้พิจารณา คือ ความคุ้มค่าต่อการลงทุน เปอร์เซ็นต์รอดตายของไม้ต้องมากกว่า 70 % และสายพันธุ์ที่ปลูกขณะนั้น หากพื้นที่ต้องการปลูกใหม่จะดำเนินการพรวนดินกลบตอและวัชพืช และเกลี่ยปรับพื้นที่ให้เสมอ กรณีพื้นที่ที่เป็นที่ลุ่มต่ำจะทำการขุดทางระบายน้ำ เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังและลดการเสียหายของกล้าไม้ ในการเตรียมพื้นที่จะเตรียมก่อนการปลูกกล้าไม้ เป็นเวลาไม่เกิน 15 วัน เพื่อลดการสูญเสียความชื้นในดิน และก่อนวัชพืชงอก

มาตรฐานการทำงาน อ้างอิงตามคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา ปรับปรุงเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 หน้าที่ 33-39

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

1. การพังทลายของดิน หรือตะกอนไหลทับถมร่องน้ำ
2. การเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่ ทิศทางการไหลของน้ำหรือแหล่งน้ำ
3. สภาพแวดล้อมดั้งเดิม ต้นไม้ใหญ่
4. การเชื่อมทางเดิม เพื่อสะดวกต่อการสัญจร

การควบคุม/ติดตาม

1. ประเมินการทำงาน ก่อนและหลังการทำงานตามหัวข้อประเมิน(ใบประเมินผลกระทบงานเตรียมพื้นที่)
2. แจกแจงแผนวิธีการเตรียม รวมถึงข้อห้ามกับผู้รับจ้าง
3. ควบคุมงานเตรียมพื้นที่ให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด โดยไม่ไปเปลี่ยนแปลงสภาพการไหลของน้ำ
4. แจกแจงแผนการทำงานให้ชุมชนรับทราบ
5. บอกรายการการทำงานให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ เช่นการอบรมก่อนการทำงาน ชี้แจงให้ครบถ้วน เรื่องขั้นตอนการทำงานรวมถึงข้อควรระวังในการทำงาน

การป้องกันและแก้ไข

1. ถ้ามีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น ควรแก้ไขไปตามกระบวนการ
2. ลงโทษตามระเบียบที่ระบุอยู่ในสัญญาที่ได้ยอมรับตามเงื่อนไข ถ้ามีการทำให้เกิดความเสียหาย

2. การคัดเลือกชนิดสายพันธุ์

สายพันธุ์ของไม้ยูคาลิปตัสที่นำมาปลูกในสวนไม้ของบริษัท ได้เลือกใช้สายพันธุ์ที่มีการพัฒนาปรับปรุงพันธุ์จาก บจก.ยูคาลิปตัส เทคโนโลยี ที่ได้รับการจดทะเบียนคุ้มครองพันธุ์พืชใหม่แล้ว และเป็นไม้ยูคาลิปตัสสายพันธุ์ที่ดี ที่มีการปลูกทดสอบในภาคตะวันออก และมีการปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อสร้างอัตราผลผลิตให้เหมาะสมในทางเศรษฐกิจ

ดังนั้นการเลือกสายพันธุ์มาปลูก จึงต้องคำนึงถึงปัจจัยอื่นๆประกอบ เช่น สภาพพื้นที่ ลักษณะดิน สภาพดินฟ้าอากาศ การใช้ประโยชน์ของผลผลิต เป็นต้น สายพันธุ์ไม้ยูคาลิปตัสที่นิยมปลูกปัจจุบันแต่ละชนิดพันธุ์มีคุณสมบัติเฉพาะตัวแตกต่างกัน โดยสวนไม้บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ได้เลือกสายพันธุ์ที่มีความเหมาะสมในพื้นที่

มาตรฐานการคัดเลือกสายพันธุ์ เพื่อปลูกในแปลงปลูกให้เหมาะสมต่อพื้นที่ มีสายพันธุ์ดังนี้

1. Clone K58 (E.urophylla) ไม่ควรปลูกในที่น้ำขัง ที่ต่ำ ดินระบายน้ำไม่ดี หน้าดินตื้น
2. Clone K7 (E.camaldulensis x E.deglupta) ไม่ควรปลูกในที่น้ำขัง ชอบพื้นที่ชุ่มน้ำ(ที่ต่ำ) และ พื้นที่ที่มีการระบายน้ำได้ดี ไม่ชอบดินดาน หน้าดินตื้น
3. Clone K62 (E.urophylla) ไม่ควรปลูกในที่น้ำท่วมขัง ทนแล้งได้ดี
4. Clone K81 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่น้ำท่วมขัง
5. Clone K73 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่แล้ง และดินดาน

6. Clone G2 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่แล้งจัด และที่มีความชื้นสูง
7. Clone H275 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่ดินดาน
8. Clone H294 (E.camaldulensis x E.brassiana) ไม่ควรปลูกในที่ดินดาน
9. พันธุ์ไม้วิจัย (พันธุ์ทดสอบเพื่อพัฒนาสายพันธุ์, ฝายวิจัยและพัฒนาฯ)

3. การวางแผน

3.1 การวางแผนปลูก คือการกำหนดระยะปลูก จำนวนต้นต่อไร่ และตำแหน่งที่จะปลูกกล้าไม้ยูคาลิปตัส ก่อนดำเนินการวางแผนปลูกพื้นที่ที่จะปลูกต้องเตรียมพื้นที่เรียบร้อยแล้ว ปัจจัยที่ต้องคำนึงคือสภาพของพื้นที่หากเป็นพื้นที่ราบจะปักหลักหมายปลูกเป็นแถวตรง ในขณะที่พื้นที่เนินหรือพื้นที่ที่มีความลาดเอียง จะปักหลักหมายปลูกตามแนวระนาบหรือแนวลาดเอียง

วิธีการวางแผนปลูก ในพื้นที่ราบก่อนจะทำการปักหลักหมายปลูกจะต้องคำนึงถึงรูปร่างของพื้นที่และทิศทางของลมประจำถิ่น ส่วนมากจะนิยมปักหลักหมายปลูกขนานกับแนวเขตแปลง เพื่อสะดวกในการบริหารจัดการ ปัจจุบันใช้ระยะปลูก คือระยะปลูก 1.5 x 3 เมตร (ระยะระหว่างต้น X ระยะระหว่างแถว)

- การวางแผน วางระยะปลูกระหว่างแถวก่อน โดยใช้เชือกที่มีระยะปลูกที่แน่นอนกำหนดจุด จากนั้นทำการปักหลักโดยใช้ไม้ จากนั้นใช้เชือกวางแนวระยะปลูกระหว่างต้น เพื่อกำหนดจุดตำแหน่งที่จะปลูกกล้าไม้ยูคาลิปตัส และการเตรียมหลุมปลูก เป็นขั้นตอนสำคัญที่จะทำให้กล้าไม้ยูคาลิปตัสที่ปลูกมีความเจริญเติบโตได้ดีตามที่ควรจะเป็น หลุมปลูกที่ดีจะช่วยเร่งระบบรากให้พัฒนาออกไปตามดินที่เตรียมไว้เมื่อระบบรากมีประสิทธิภาพความเติบโตก็จะดีขึ้น บริเวณที่เตรียมหลุมปลูกต้องอยู่ด้านหนึ่งด้านใดของเชือกวางแผน โดยทุกหลุมต้องวางในระยะเวลาที่เท่ากัน เพื่อให้ระยะระหว่างต้นวางเท่ากันตามกำหนด ขนาดของหลุมปลูก กำหนดตามฤดูปลูกไม้ ได้แก่

ฤดูฝน ขนาดหลุม กว้าง x ยาว x ลึก เท่ากับ 30 ซม. x 30 ซม. x 20 ซม.

ฤดูแล้ง ขนาดหลุม กว้าง x ยาว x ลึก เท่ากับ 40 ซม. x 40 ซม. x 30 ซม.

มาตรฐานการวางแผน ต้องได้ระยะระหว่างต้นและระยะระหว่างแถวที่กำหนด ปัจจุบันใช้ระยะปลูก 1.5 x 3 เมตร

4. การปลูก

การปลูกกล้าไม้ยูคาลิปตัส แบ่งเป็น 2 ฤดูกาล ได้แก่

4.1 การปลูกกล้าไม้ฤดูฝน ใช้จอบขุดหลุมก่อน 1-2 ครั้งที่กลางหลุมตึงดินเข้าหาขอบหลุม แล้ววางกล้าให้ตั้งตรง และขุยมะพร้าวอยู่ต่ำกว่าหน้าดินประมาณ 5 เซนติเมตร ใช้ดินกลบพร้อมกับใช้มือกดดินให้แน่นพอประมาณ ห้ามใช้เท้าเหยียบรอบต้นโดยเด็ดขาด เพราะจะทำให้ขุยที่อยู่ในดินแตกและดินจะแน่นเกินไป

4.2 การปลูกไม้ฤดูแล้ง ใช้จอบขุดที่หลุมก่อน 1-2 ครั้งที่กลางหลุมตึงดินเข้าหาขอบหลุม แล้ววางกล้าให้ตั้งตรง และกลบดินหนาจากขุยมะพร้าวประมาณ 5-10 เซนติเมตร ใช้ดินกลบพร้อมกับใช้มือกดดินให้แน่นพอประมาณ ห้ามใช้เท้าเหยียบรอบต้นโดยเด็ดขาด เพราะจะทำให้ขุยที่อยู่ในดินแตกและดินจะแน่นเกินไป ทั้งนี้การปลูกหน้าแล้งจะต้องมีการรดน้ำหลังจากปลูก ในอัตรา 15-20 ลิตรต่อต้น และทำการกลบดินที่โคนต้น หลังจากหน้าดินมีความชื้นหมาดๆ เพื่อป้องกันการระเหยความชื้นในดิน

มาตรฐานงานปลูก

1. ปลูกตรงตามระยะที่วางแผนไว้
2. ปลูกให้ได้ตามมาตรฐาน(งานปลูก)
3. อัตรารอดตายของต้นไม้ไม่ต่ำกว่า 95%

5. การบำรุงรักษา

การบำรุงรักษาเป็นขั้นตอนที่สำคัญหลังปลูกไม้ เพื่อให้ไม้มีการเจริญเติบโตที่สมบูรณ์ ซึ่งการบำรุงรักษาจะประกอบไปด้วย การปลูกซ่อม การกำจัด/ควบคุมวัชพืช การใส่ปุ๋ยอินทรีย์ การแต่งกิ่งสำหรับไม้หน่อ การทำแนวป้องกันไฟ และการสำรวจอัตราการเติบโต เปอร์เซ็นต์รอดตาย ซึ่งจะได้แยกกล่าวในรายละเอียดต่อไป

5.1 **ปลุกซ่อม** หลังจากทำการปลุกกล้าไม้ไปแล้ว ส่วนหนึ่งจะตายจากสาเหตุต่างๆ เช่น การขาดน้ำ ยอดหัก น้ำท่วมโคน เป็นต้น ก่อนทำการปลุกซ่อมจะต้องทำการสำรวจตรวจนับว่าในพื้นที่ปลุกมีต้นตายกี่ต้นเพื่อจะได้นำกล้าไม้ไปซ่อมได้ครบจำนวนและจะทำการปลุกซ่อมหลังจากปลุกไม้ภายใน 1 เดือน

มาตรฐานงานปลุกซ่อม

1. ปลุกซ่อมภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน
2. ปลุกซ่อมให้ได้ตามมาตรฐาน(คู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา)
3. เมื่อครบ 30 วัน ต้นไม้ต้องไม่ตาย

5.2 **การกำจัดวัชพืช** มีส่วนสำคัญในการยับยั้งชะลอความเจริญเติบโตของกล้าไม้จึงมีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการกำจัดและควบคุมวัชพืช ซึ่งจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยวิธีการกำจัดวัชพืชมี 2 วิธี ได้แก่ การใช้แรงงานคน (อ้างอิงคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา หน้า 57-82) และการใช้เครื่องจักร (อ้างอิงคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา หน้า 83-89)

5.3 **การใส่ปุ๋ย** ได้มีการใช้สารปรับปรุงดิน (ซีโก้ผสมเกลบ) เป็นปุ๋ยและวัสดุปรับปรุงโครงสร้างของดิน โดยใส่ให้กับไม้ยูคาลิปตัสช่วงอายุ 1-3 เดือน ในอัตรา 2 กิโลกรัมต่อต้น วิธีการใส่ โดยใช้เครื่องจักรหรือแรงงานคน โรยระหว่างแถวของไม้ยูคาลิปตัส จากนั้นใช้รถแทรกเตอร์ ผาน 7 โกลบลงไปในดิน

มาตรฐานการใส่ปุ๋ย

1. ใส่สารปรับปรุงดิน (ซีโก้ผสมเกลบ) ให้มีความสม่ำเสมอทั้งแปลง และเต็มพื้นที่ที่กำหนด
2. ควรเก็บกวาดกอง(ซีโก้ผสมเกลบ)ให้เรียบร้อย

5.4 **การตัดแต่งหน่อ ใช้สำหรับการบำรุงรักษาไม้หน่อเท่านั้น** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเลือกหน่อที่มีการเติบโตดีได้ประมาณ 2-3 หน่อต่อตอ การแต่งหน่อจะดำเนินการกับไม้อายุ 6-8 เดือน วิธีการแต่งหน่อ ใช้แรงงานคน โดยจะทำการเลือกหน่อที่มีขนาดใหญ่ จำนวน 2-3 หน่อต่อตอ จากนั้นใช้มีดตัดหน่อที่ไม่ต้องการออก ทิ้งไว้ในแปลงเพื่อเป็นปุ๋ย และการแต่งหน่อจะไม่ดำเนินการในช่วงฤดูแล้ง เพื่อป้องกันการเกิดไฟไหม้

มาตรฐานการตัดแต่งหน่อ

1. ควรตัดแต่งหน่อที่ไม่ต้องการทิ้งให้หมด
2. ความสูงของหน่อที่ตัดแต่งทิ้งไม่เกิน 15 เซนติเมตร



ปลอดภัยไว้ก่อน SAFETY FIRST

งานบำรุงรักษา



- สวมใส่หมวกทุกครั้ง
ในการปฏิบัติงาน
- สวมใส่แว่นตาทุกครั้ง
โดยเฉพาะงานฉีดยากำจัดวัชพืช
- ต้องสวมผ้าปิดจมูกทุกครั้ง
โดยเฉพาะงานฉีดยากำจัดวัชพืช
- สวมเสื้อแขนยาวให้มิดชิด
- สวมถุงมือผ้า/ยางทุกครั้ง
ในการปฏิบัติงาน
- สวมใส่กางเกงขายาวให้มิดชิด
- สวมรองเท้าบูต
ทุกครั้งในการปฏิบัติงาน



รองเท้าบูต



หมวกปีกกลม



ถุงมือผ้า



ผ้าปิดจมูก

ชุดแต่งกายในการปฏิบัติงาน

เพื่อความปลอดภัยการปฏิบัติงาน
สวนป่ายูคาลิปตัสไทย จำเป็นต้องให้ผู้ปฏิบัติงาน
แต่งกายตามแบบตัวอย่าง อย่างเคร่งครัด
ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง





บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
EUCALYPTUS THAI CO., LTD.

5.5 การป้องกันภัยที่เกิดกับสวนไม้ยูคาลิปตัส เกิดได้จากคน สัตว์ โรคแมลง และภัยธรรมชาติ

- ภัยจากคน เกิดจากความรู้เท่าไม่ถึงการณ์หรือเกิดจากเจตนาที่ไม่หวังดีต่อพื้นที่ปลูก เช่น ไฟลามจากพื้นที่ข้างเคียง ไฟไหม้จากการหาผลผลิตที่ไม่ใช้เนื้อไม้ เช่น รังผึ้ง สัตว์น้ำ เป็นต้น การนำขยะมาทิ้งในพื้นที่ การลักขโมยไม้ เป็นต้น
- ภัยจากสัตว์ พบน้อยมาก เกิดได้ทั้งสัตว์เลี้ยง คือวัวควายเข้ามากินหญ้าในแปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส เหยียบย่ำถูก ก้าวไม้ขนาดเล็กเสียหายหรือใช้ลำตัวเสียดสีกับเปลือกต้นไม้ยูคาลิปตัส

การป้องกันและแก้ไข การพบปะพูดคุยกับเจ้าของสัตว์เลี้ยง หากดำเนินการแล้วยังแก้ปัญหาไม่ได้ ก็ต้องดำเนินการแก้ไขโดยกระบวนการมวลชนสัมพันธ์ และตามกฎหมาย

- **ภัยจากโรค แมลง** ที่มักจะพบในแปลงปลูก คือ โรคใบจุดต่างเหลือง ในช่วงฤดูฝน และแตนฝอยปม หนอนม้วนใบ แต่ยังไม่ส่งผลความเสียหายต่อผลผลิตของไม้

การป้องกันและแก้ไข ต้องดำเนินการสำรวจตามแผนการตรวจติดตามที่กำหนด (Eucalyptus Check-up) หากมีการระบาดของแมลง ต้องกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขจากสาเหตุอื่นๆ

- **ภัยจากธรรมชาติ** เกิดจากความแปรปรวนแปรของธรรมชาติรอบตัว เช่น ฝนตกหนักเกิดน้ำท่วม ลมแรงทำให้ไม้โค่นล้มหรือโอนเอียง ไฟไหม้ที่เกิดจากลมพัดในช่วงฤดูแล้ง/จากการเผาหญ้าพื้นที่ข้างเคียง เป็นต้น

การป้องกันและแก้ไข ภัยจากธรรมชาตินับเป็นภัยที่ป้องกันแก้ไขได้ยาก เพราะไม่ทราบล่วงหน้าว่าจะเกิดภัยใดขึ้นในเวลาใด แต่ภัยธรรมชาติที่ไม่รุนแรงก็แก้ไขได้บ้างเช่นเดียวกัน

1) การแก้ไขจากลมที่เกิดจากลมมรสุม ซึ่งจะทำให้ไม้ยูคาลิปตัสที่มีอายุประมาณ 1-2 ปีขึ้นไปล้มจากลมมรสุมที่พัดแรงได้ แก้ไขโดยการใช้หลักไม้ปักยึดพร้อมผูกเชือกฟาง

2) การป้องกันไฟไหม้ ในช่วงปลายปีถึงต้นปีระหว่างเดือนธันวาคม-เมษายน การปลูกสร้างสวนไม้เป็นการลงทุนสูง หากถูกไฟไหม้เสียหายค่าตอบแทนต่างๆที่จะได้รับเป็นศูนย์ จึงจำเป็นต้องป้องกันไฟไหม้ให้ได้ผล หลักการสำคัญของการป้องกันไฟคือการลดวัชพืชออกจากแปลงให้มากที่สุดเมื่อมีวัชพืชอยู่น้อย ไฟก็ไม่เกิดขึ้นในแปลง การป้องกันไฟมีหลายวิธีแต่ที่ได้ผลดีที่สุดสำหรับการป้องกันไฟในแปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส คือ ใช้รถแทรกเตอร์ล้อยางไถพรวนระหว่างแถวของไม้ยูคาลิปตัสโดยใช้รถแทรกเตอร์ล้อยางติดตามไถ 7 จานไถระหว่างแถวดำเนินการระหว่างเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม จะทำให้วัชพืชถูกไถพลิกทับอยู่ใต้ผิวดิน และการทำแนวป้องกันไฟโดยการปรับปรุงถนนรอบพื้นที่แปลง ดันใบไม้ออกให้มากที่สุดและสร้างความเข้าใจกับชุมชนในพื้นที่

5.6 การสำรวจอัตราการเจริญเติบโต การสำรวจอัตราการเจริญเติบโตเป็นการประเมินผลความคุ้มค่าต่อการลงทุน จะแบ่งการประเมินผลผลิตไม้ก่อนการตัดฟัน โดยมีวิธีการประเมินดังต่อไปนี้

5.6.1 ความโตทางเส้นรอบวงระดับอก (Girth at Breast high) หรือเรียกย่อๆว่า GBH คือความโตทางเส้นรอบวงในระดับ 1.30 เมตร ใช้หน่วยวัดเป็นมิลลิเมตร และคำนวณเส้นผ่าศูนย์กลางมีหน่วยเป็นนิ้ว

5.6.2 ความสูง การวัดความสูงวัดจากพื้นดินถึงเรือนยอดนิยมใช้หน่วยวัดเป็นเมตร

จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาคำนวณผลผลิตของไม้ และวิเคราะห์ความคุ้มค่าต่อการลงทุน(ตามคู่มือการประเมินผลผลิตไม้) ซึ่งแปลงใดมีผลผลิตไม่คุ้มค่าแก่การลงทุนจะทำการตัดฟันเพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้

6. การเก็บเกี่ยวผลผลิต (งานตัดไม้)

การเก็บเกี่ยวผลผลิตของไม้ยูคาลิปตัส จะเก็บเกี่ยวเมื่อครบรอบตัดฟัน (อายุ 5 ปี) หรือเมื่อการเจริญเติบโตของไม้ไม่คุ้มค่าต่อการลงทุน ฤดูกาลเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดเก็บเกี่ยวผลผลิต เนื่องจากบางพื้นที่ในฤดูฝนมีน้ำท่วมขัง ทำให้การดำเนินงานลำบาก วิธีการทำงาน (อ้างอิงคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายปลูกและบำรุงรักษา หน้า 4-32)

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

1. เส้นทางชนลากไม้เกิดความเสียหาย
2. เสียงของเครื่องจักรที่ทำงานใกล้แหล่งชุมชน
3. พื้นที่แนวที่ควรอนุรักษ์

การควบคุม/ติดตาม

1. ประเมินการทำงาน ก่อนและหลังการทำงานตามหัวข้อประเมิน(ใบประเมินผลกระทบงานตัดไม้)
2. แจกแผนการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด(กำหนดเส้นทางขนส่ง, น้ำหนักบรรทุก)
3. บอกรายการการทำงานให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ เช่นการอบรมก่อนการทำงาน ชี้แจงให้ครบถ้วน เรื่องขั้นตอนการทำงานรวมถึงข้อควรระวังในการทำงาน

- ชี้แจงชุมชน แจ้างแผนการทำงานให้ชุมชนรับทราบ

การป้องกันและแก้ไข

- การกำหนดเส้นทางบรรทุกไม้ที่ชัดเจน ไม่ทำให้ชุมชนเดือดร้อน
- กำหนดน้ำหนักบรรทุกเพื่อลดความเสียหายของถนน
- ประเมินเส้นทาง ซ่อมทางที่ชำรุด ก่อนและหลังการทำงาน
- หากมีเรื่องร้องเรียน ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการแก้ไขข้อร้องเรียน

กระบวนการดำเนินงานควบคุมตรวจสอบติดตามด้านการทำไม้ (Chain of Custody : CoC)

(อ้างอิงเอกสารระบบการตรวจสอบการเคลื่อนย้ายของสินค้าไม้ยูคาลิปตัส บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด)

จะต้องมีขั้นตอนในการดำเนินงานตามลำดับ ดังนี้

ฝ่ายปลูก (ส่วนกลาง)

- ผู้จัดการส่วนปลูก ได้รับ Order สินค้าไม้จากลูกค้าที่ต้องการสินค้า
- ผู้จัดการส่วนปลูก ได้รับรายการแปลงไม้ ที่พร้อมจะตัดไม้ตามแผน และขออนุมัติดำเนินการขอตัดไม้ตามรายการแปลงที่

กำหนด

กรณีตัดไม้ก่อนอายุ เนื่องจากสาเหตุต่างๆ เช่น ไฟไหม้ เป็นโรค คื่นพื้นที่ ฯลฯ ต้องผ่านการอนุมัติจากรองประธานเจ้าหน้าที่

บริหาร

- ผู้จัดการส่วนงานปลูกและบำรุงรักษา แจ้างรายชื่อแปลงที่จะดำเนินการตัดไม้ กับผู้จัดการเขตและเจ้าหน้าที่แปลงนั้นๆ
- เจ้าหน้าที่แปลง จัดทำเอกสารขออนุมัติการตัดไม้ของแปลงนั้นๆ เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

- ใบขออนุมัติตัดไม้
- ใบสั่งงาน
- สำเนาเอกสารสิทธิที่ดิน
- รายงานปริมาณไม้
- รูปถ่ายแปลงตัดไม้
- แบบประเมินความเสี่ยงการทำงาน

- ผู้จัดการเขตตรวจสอบแปลงที่จะดำเนินการตัดไม้

6. ผู้จัดการส่วนงานปลูกและบำรุงรักษา ตรวจสอบรายชื่อแปลง สำเนาเอกสารสิทธิที่ดิน เอกสารประกอบการตัดไม้ และลงนามอนุมัติ พร้อมประทับตรา FSC ลงบนเอกสาร ที่บริเวณด้านบนมุมขวา เพื่อใช้เป็นหลักฐาน

7. เมื่อเอกสารอนุมัติให้ดำเนินการตัดไม้เรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่แปลงจะได้รับสำเนาเอกสารอนุมัติตัดไม้ พร้อมแบบบันทึกใบส่งสินค้าไม้จากเจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร (DCO) ตามตัวอย่าง เพื่อใช้ในการส่งสินค้าไม้ไปยังโรงงานลูกค้า

ฝ่ายปลูก (แปลงปลูกภาคสนาม)

1. เจ้าหน้าที่แปลงได้รับสำเนาเอกสารอนุมัติให้ดำเนินการตัดไม้ และเจ้าหน้าที่แปลงสามารถดำเนินสั่งงาน ตัดไม้ได้ พร้อมใบส่งสินค้าไม้ ตามตัวอย่าง เพื่อใช้ในการส่งสินค้าไม้ไปยังโรงงานลูกค้า

- ข้อความที่ต้องระบุลงในใบส่งสินค้า ของบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ต้องมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 2.1 โรงงานลูกค้า ที่อยู่ของโรงงานลูกค้า
- 2.2 วันที่ออกใบส่งสินค้า
- 2.3 หมายเลขทะเบียนของยานพาหนะบรรทุกและชื่อผู้ขับรถ
- 2.3 ข้อความในช่อง “สายพันธุ์ ” ให้ระบุชื่อสายพันธุ์ของไม้ เช่น K58, K7, K62 เป็นต้น

2.4 ข้อความในช่อง “ ชื่อสินค้า ” ให้ระบุตามรายการผลิตภัณฑ์ไม้ที่ประกาศในการขาย เช่น ไม้1,ไม้3, ไม้รวมพิเศษ เป็นต้น

2.5 ข้อความในช่อง “ ขนาดไม้ ” ให้ระบุขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของท่อนไม้, ความยาวของไม้

2.6 ข้อความในช่อง “ ขนาดบรรจุสินค้า ” ให้ระบุความกว้าง ความยาว ความสูงของสินค้าไม้ ที่บรรจุทุกในรถ

2.7 ข้อความในช่อง “ หมายเหตุ ” ให้ระบุสายพันธุ์ไม้ เช่น Eucalyptus urophylla, Eucalyptus grandis เป็นต้น

3.เจ้าหน้าที่แปลง ลงนามในเอกสารใบส่งสินค้า-ไม้ยูคาลิปตัส และให้เอกสารใบส่งสินค้ากับคนขับรถ เพื่อส่งสินค้าไปยังโรงงานปลายทาง

กรณีที่ 1 บริษัทที่ให้จองคิวในการส่งสินค้า โดยจองคิวผ่านระบบ App RFID เพื่อแจ้งช่วงเวลาการส่งสินค้าให้โรงงานปลายทาง รับทราบ หรือจองคิวผ่านระบบโทรศัพท์

กรณีที่ 2 บริษัทที่ไม่ต้องจองคิวในการส่งสินค้า แจ้งช่วงเวลาการออกจากแปลงกับกับเจ้าหน้าที่ GPS เพื่อติดตามรถขนส่งไม้ไปยังโรงงานลูกค้า

4.เมื่อสินค้าส่งไปถึงโรงงานลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ทางโรงงานจะแจ้งน้ำหนักของสินค้าเข้ามาในระบบ หรือคนขับรถบรรทุกได้รับเอกสารการชั่งน้ำหนักกลับมาด้วย

5. เจ้าหน้าที่ GPS รับทราบน้ำหนักไม้ทันทีที่มีการส่งน้ำหนักไม้ ส่งรายงานน้ำหนักแปลงให้ดูการแปลง

6. ผู้จัดการสวนป่า รับทราบรายงานผลผลิตของไม้ ที่มีการส่งขายไปยังลูกค้าทุกวัน

ฝ่ายบัญชี

1. ทางลูกค้าจะส่งสำเนาใบส่งสินค้า และน้ำหนักไม้ให้กับฝ่ายบัญชี เพื่อจะได้ทำการออกใบแจ้งหนี้ ค่าสินค้าต่อไป

2. เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี ตรวจสอบรายละเอียดสำเนาใบส่งสินค้า พร้อมน้ำหนักของไม้ในเที่ยวนั้นๆ พร้อมกับเอกสารใบขออนุมัติตัดไม้ สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน

3. เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี ออกใบกำกับสินค้า หรือ Invoice ให้ลูกค้า โดยใช้โปรแกรม Winspeed ในเอกสาร Invoice ข้อความที่ต้องระบุลงในใบแจ้งหนี้ ของบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ต้องระบุสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

3.1 นามผู้ซื้อ ที่อยู่ของผู้ซื้อ

3.2 วันที่ออกใบแจ้งหนี้

3.3 สถานที่ส่งของ

3.3 ข้อความในช่อง “รายการ” ให้ระบุรายละเอียด

- ไม้ยูคาลิปตัส รายการผลิตภัณฑ์ไม้ที่ขายให้ลูกค้า

- สายพันธุ์

- ใบส่งสินค้าเลขที่.....(หากมีหลายรายการให้ใส่ครบทุกรายการ)

- ระบุชนิดที่ขอรับรอง W1.1 Roundwood (logs) หรือ W1.3 Twigs

3.4 จำนวนสินค้าที่ขาย

4. ผู้จัดการแผนกบัญชี ตรวจสอบความถูกต้องรายละเอียดของใบแจ้งหนี้ รายการผลิตภัณฑ์ไม้ เอกสารขออนุมัติตัดไม้ สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน และลงนามพร้อมประทับตรา FSC ลงบนเอกสาร ที่บริเวณด้านบนมุมซ้าย เพื่อใช้เป็นหลักฐาน

5.เจ้าหน้าที่บัญชี ส่งเอกสารใบแจ้งหนี้ไปให้ลูกค้าตรวจสอบ และชำระเงินค่าสินค้า

6.เมื่อลูกค้า ชำระเงินค่าสินค้าตามใบแจ้งหนี้เรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่บัญชี ออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ให้กับลูกค้า โดยเอกสารใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี มีรายละเอียดที่ต้องระบุ ดังนี้

6.1 นามผู้ซื้อ ที่อยู่ของผู้ซื้อ

6.2 วันที่ออกใบเสร็จรับเงิน

6.3 ข้อความในช่อง “รายการ” ให้ระบุรายละเอียด

- ไม้ยูคาลิปตัส รายการผลิตภัณฑ์ไม้ที่ขายให้ลูกค้า
- สายพันธุ์
- ใบส่งสินค้าเลขที่.....(หากมี หลายรายการให้ใส่ครบทุกรายการ)

6.4 จำนวนสินค้าที่ขาย

6.5 จำนวนเงินที่ชำระสินค้า

7. ผู้จัดการแผนกบัญชี ตรวจสอบความถูกต้องรายละเอียดของใบเสร็จรับเงิน รายการผลิตภัณฑ์ไม้ เอกสารขออนุมัติตัดไม้ สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน และลงนามพร้อมประทับตรา FSC ลงบนเอกสาร ที่บริเวณทำรายการ กลางเอกสาร เพื่อใช้เป็นหลักฐาน

8. ผู้จัดการแผนกบัญชี สรุปข้อมูลแปลงที่ตัดไม้ ผลผลิตไม้ที่ส่งขายในแต่ละเดือน ให้ผู้จัดการสวนป่ารับทราบ ต้องควบคุม และแก้ไขได้ในการควบคุมไม้ที่ออกจากแปลง

การเก็บรักษาเอกสารการขายผลผลิตไม้

1. เก็บเอกสารการขายผลผลิตไม้ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 5 ปี สิ้นปีปฏิทิน ทั้งนี้รวมถึงการได้อนุญาต จาก Trademark agent

หมายเหตุ

1. การดำเนินงานตามขั้นตอนนี้ สอดคล้องกับมาตรฐานสากล FSC-FM
2. การประทับตราฉลากผลิตภัณฑ์
3. การโฆษณา หรือทำการประชาสัมพันธ์ ต้องได้รับการอนุญาตจากเจ้าของเครื่องหมาย
4. การใช้เครื่องหมาย FSC ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและต้องได้รับการยินยอมจากเจ้าของเครื่องหมาย (Trademark agent)

รูปภาพ ชุดแต่งกายในการปฏิบัติงาน งานทำไม้ บริษัทยูคาลิปตัสไทย จำกัด



ปลอดภัยไว้ก่อน SAFETY FIRST

คนเลื่อยไม้	งานทำไม้	คนรีดกิ่ง
		
สวมใส่หมวกนิรภัย ชุดรัดในการปฏิบัติงาน		สวมใส่หมวก (เบ็ดขูด) ชุดรัดในการปฏิบัติงาน
สวมใส่แว่นตาป้องกัน , ฟิล์มสุ , ตะแกรงป้องกัน ชุดรัดในการปฏิบัติงาน		สวมใส่แว่นตาใสป้องกัน ชุดรัดในการปฏิบัติงาน
สวมใส่เสื้อแขนยาว		สวมใส่เสื้อแขนยาว ชุดรัดในการปฏิบัติงาน
สวมใส่ถุงมือป้องกัน		สวมใส่ถุงมือป้องกัน
สวมใส่รองเท้าความปลอดภัย		สวมใส่รองเท้าความปลอดภัย
สวมใส่กางเกงในแนวสาย ไม่รัดจนเกินไป		สวมใส่กางเกงขายาว ไม่รัดจนเกินไป
สวมรองเท้า Safety ชุดรัดในการปฏิบัติงาน		สวมรองเท้าบูท ชุดรัดในการปฏิบัติงาน
		
รองเท้า Safety	รองเท้าบูท	รองเท้าบูท
		
เสื้อสะท้อนแสง	หมวกนิรภัย	ฟิล์มสุ
		
ถุงมือ	แว่นตา	แว่นตา
		
แว่นตา	ฟิล์มสุ	ฟิล์มสุ

ชุดแต่งกายในการปฏิบัติงาน

เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทสวนกิตติ จำเป็นต้องให้ผู้ปฏิบัติงาน
แต่งกายตามแบบตัวอย่าง อย่างเคร่งครัด ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง




ตัวอย่าง

ใบส่งสินค้า



รูปทะเบียนรถด้านหน้า



รูปทะเบียนรถด้านหลัง



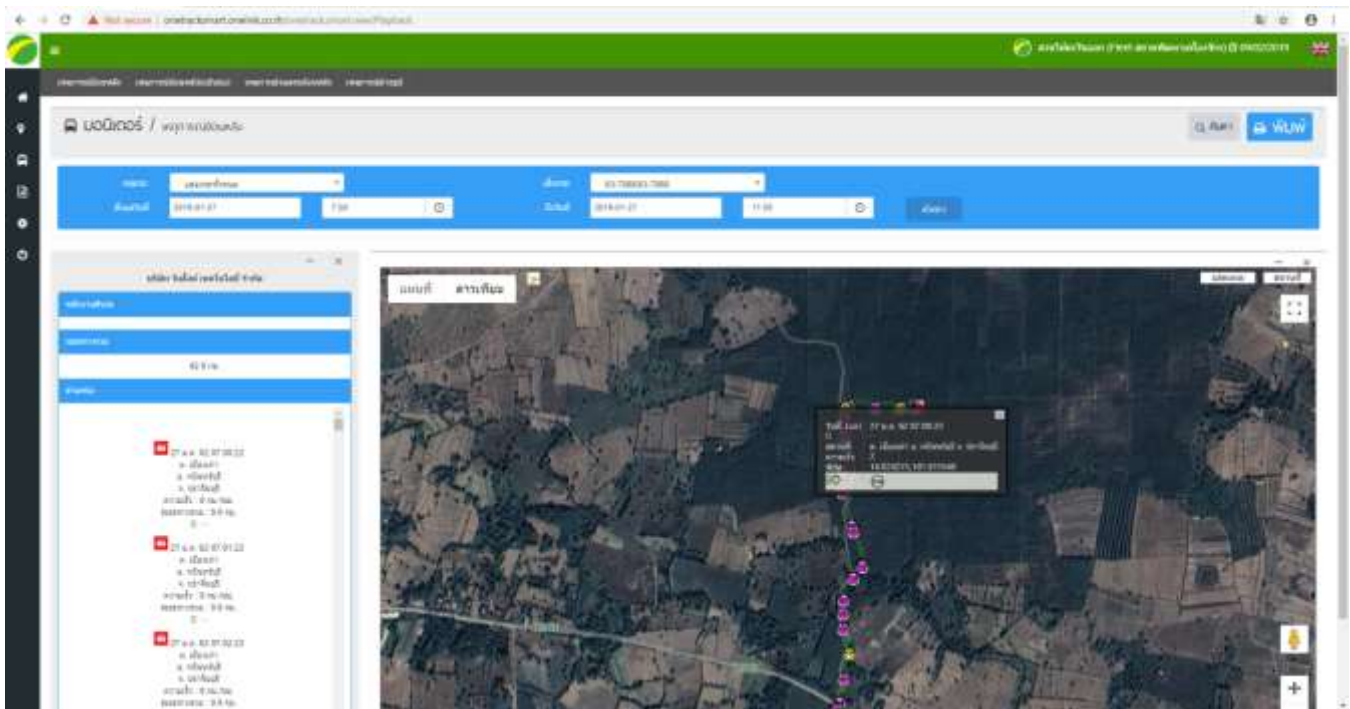
รูปการรัดเชือกและติดซีล



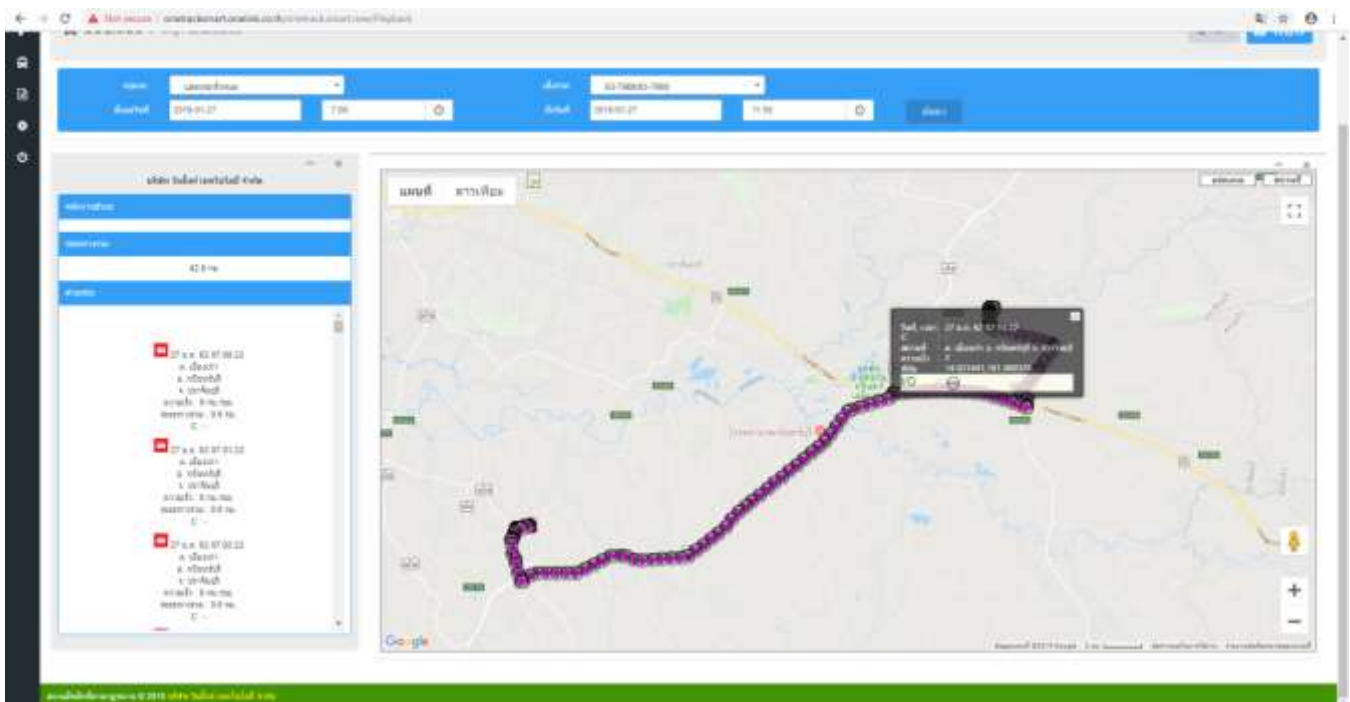
รูปรถด้านข้าง



การติดตามเส้นทางเดินรถบรรทุกไม้




การติดตามเส้นทางเดินรถแบบละเอียด




ข้อมูลการจองคิว

istrationList.aspx



Welcome to **WMS**



WMS
Weight Scale
Management System

ประเภทลูกค้า --- ทั้งหมด ---

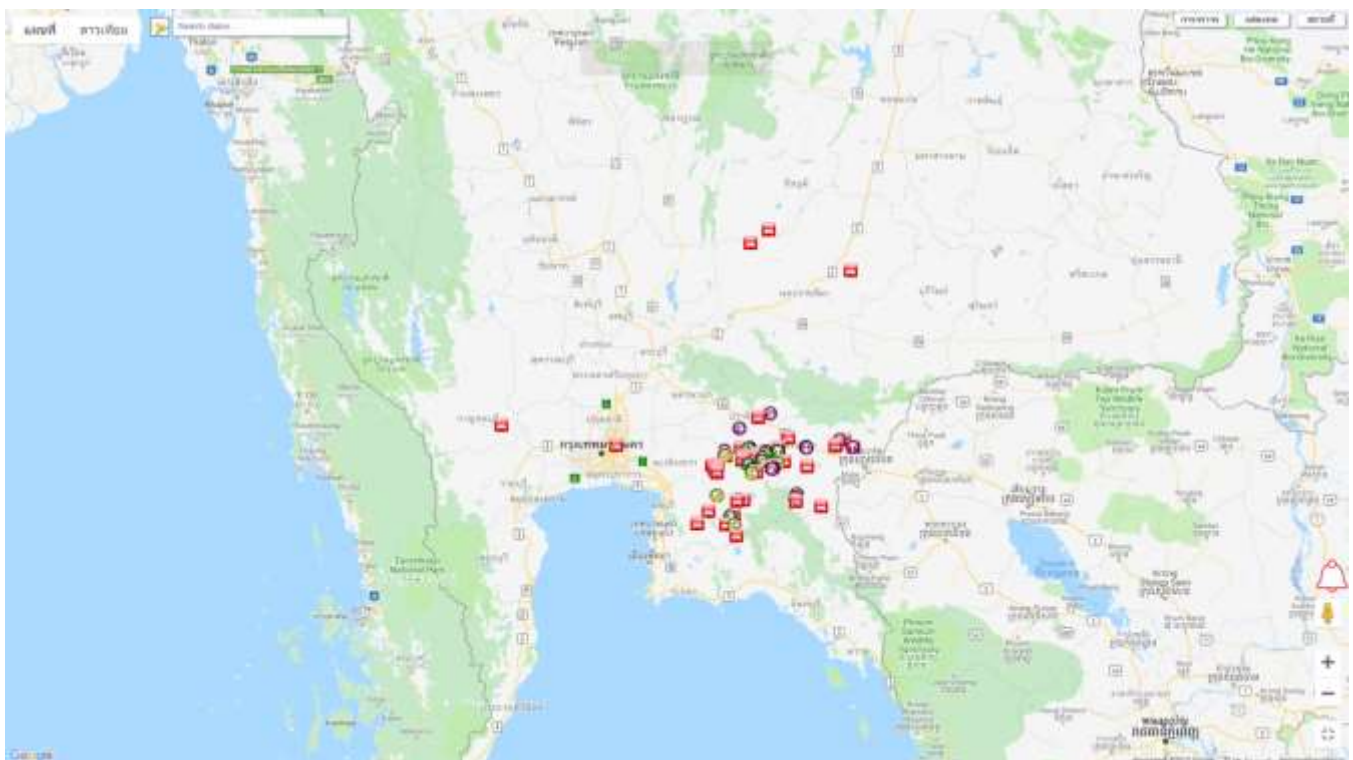
รหัสลูกค้า ค้นหาลูกค้า

วัตถุประสงค์ --- ทั้งหมด ---

วันที่บันทึก -

แก้ไข	No.	วันที่ลงทะเบียน	เลขที่ DO	ทะเบียนรถ	ประเภทสินค้า	รายละเอียดสินค้า	คนขับ	ชื่อลูกค้า	เลขที่ใบรับรถ	คิว	วันที่เข้า	บน.ซึ่งเข้า	วันที่ออก	บน.ซึ่งออก	บน.สุทธิ	วัตถุประสงค์	ชื่อผู้แจ้ง
click	1	27-01-2019 20:15:21	611/30541	83-7988 นม	ไม้อ่อน	ไม้อรมคัดพิเศษ2-4นิ้ว	ประคอง	บริษัท ไรตี้ศรีปราจีน	0162-16585	0584	2019-01-27 21:24	46410	2019-01-28 04:53	16510	29900	ซื้อเข้า	SMT
click	2	27-01-2019 08:17:41	611/30539	83-7988 นม	ไม้อ่อน	ไม้อรมคัดพิเศษ2-4นิ้ว	ประคอง	บริษัท ไรตี้ศรีปราจีน	0162-16255	0254	2019-01-27 10:11	44730	2019-01-27 13:48	16510	28220	ซื้อเข้า	SMT

การระบุพิกัดรถบรรทุกไม้



มาตรการและแนวทางป้องกันแนวเขตพื้นที่ที่ควรอนุรักษ์

แนวทางการจัดการ

1. จัดเป็นพื้นที่หาของป่าได้ในแนวเขตที่กั้นไว้
2. จัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆ (สำรวจพืชพันธุ์/ไม้ยืนต้นที่พบ)
3. กำหนดแนวพื้นที่ริมฝั่งลำห้วยให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุกพื้นที่ (มีแนวเขตที่ชัดเจน)
4. สำรวจ/ติดตามระบบนิเวศของแนวพื้นที่ที่ควรอนุรักษ์ที่ระบุไว้ (มีแบบฟอร์มสำรวจและติดตาม)

แนวทางป้องกันแก้ไขแนวเขตพื้นที่ที่ควรอนุรักษ์

1. จัดเป็นพื้นที่หาของป่าในแนวเขตที่กั้นไว้
2. การจัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่ของสัตว์
3. การกำหนดแนวพื้นที่ พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์ให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุก
4. การสำรวจ/ติดตาม/แก้ไขฟื้นฟู ระบบนิเวศในแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์
 - 4.1 การสำรวจ (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ) ทำการสำรวจปีละ 1 ครั้ง
 - พันธุ์พืช สำรวจพันธุ์พืชที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป
 - พันธุ์สัตว์ สำรวจพันธุ์สัตว์ที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป
 - การพังทลายของดินริมฝั่งมีกี่จุด
 - 4.2 การติดตาม (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ) ทำการสำรวจทุก 6 เดือน
 - การติดตามผล ให้ติดตามทุกๆ 6 เดือน ทั้ง 3 รายการ คือ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ และการพังทลายของดิน
 - 4.3 การแก้ไขและฟื้นฟู (เมื่อเจอผลกระทบ)
 - ปลูกไม้ยืนต้นเสริม เพื่อเพิ่มแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ในพื้นที่
 - ปลูกหญ้าแฝก เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน (ถ้าพบการพังทลาย)

แนวทางการจัดการพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ

กลุ่มแปลงเขาจันทร์และกลุ่มแปลงหนองน้ำใส

1. การจัดเป็นพื้นที่หาของป่าได้ในแนวเขตที่กั้นไว้
2. จัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่ของสัตว์ต่างๆ (สำรวจพืชพันธุ์/ไม้ยืนต้น ที่พบ)
3. กำหนดแนวพื้นที่ริมฝั่งลำห้วยให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุกพื้นที่ (มีแนวเขตที่ชัดเจน)
4. สำรวจ/ติดตามระบบนิเวศของแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์ที่ระบุไว้ (มีแบบฟอร์มสำรวจและติดตาม)
5. ฟื้นฟูระบบนิเวศ

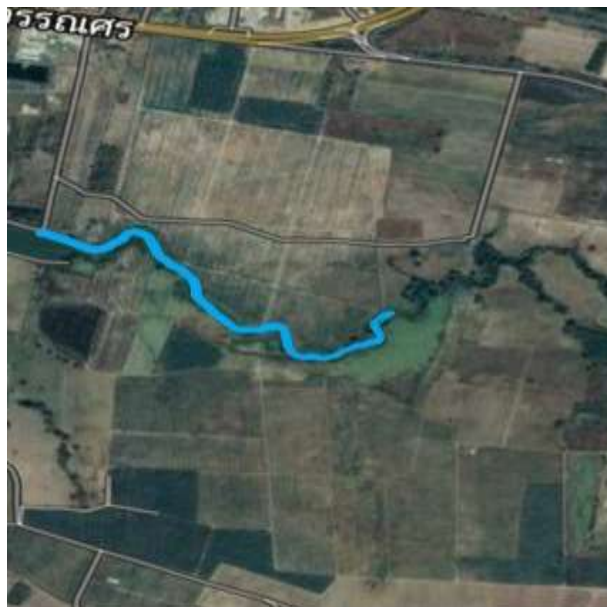
วิธีการจัดการพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ

1. จัดเป็นพื้นที่หาของป่าในแนวเขตที่กั้นไว้
 - 1.1 จัดทำเอกสารการเก็บของป่าในแนวเขตที่กั้นไว้
 - 1.2 จัดแนวเขตหรือป้ายบอกแนวเขตที่ชัดเจน

2. การจัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่ของสัตว์
 - 2.1 สำรวจพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ในแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์
 - 2.2 สำรวจการกัดเซาะแนวฝั่งลำห้วยที่กันเป็น พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์
 - 2.3 จัดทำป้าย “ห้ามล่าสัตว์ในแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์”
 - 2.4 การจัดการในพื้นที่ต่างๆ ห้ามเข้าแนวเขต พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์เช่น ไถร่องไม้ พักอาศัย
3. การกำหนดแนวพื้นที่ พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์ให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุก
 - 3.1 จัดทำหลักเขตแดนที่ชัดเจน
 - 3.2 ระบุพิกัดในแผนที่
 - 3.3 ระบุแปลงใหญ่ แปลงย่อย ในแผนที่แปลงอย่างชัดเจนและถูกต้อง
 - 3.4 การสำรวจ/ติดตาม/แก้ไข/ฟื้นฟู ระบบนิเวศในแนว พื้นที่ที่ควรอนุรักษ์
 - 3.5 การสำรวจ (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ)
 - พันธุ์พืช สำรวจพันธุ์พืชที่พบเห็น
 - พันธุ์สัตว์ สำรวจพันธุ์สัตว์ที่พบเห็น
 - การพังทลายของดินริมฝั่งมีกี่จุด
 - 4.2 การติดตาม
 - การติดตามผล ให้ติดตามทุกๆ 6 เดือน ตามหัวข้อการสำรวจ
 - 4.3 การแก้ไขและฟื้นฟู
 - ปลูกไม้ยืนต้นเสริม เพื่อเพิ่มแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ในพื้นที่
 - ปลูกหญ้าแฝก เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน (ถ้าพบการพังทลาย)

รูปภาพประกอบพื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ บริษัทยูคาลิปตัสไทย จำกัด

1. พื้นที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ กลุ่มแปลงหนองน้ำใส “คลองยาง”



พื้นที่กัน Steam bank แปลง ทำเกษตร							
แปลงย่อย	16	กว้าง(เมตร)	5.00	ยาว(เมตร)	541.00	พื้นที่	1.69 ไร่
แปลงย่อย	18	กว้าง(เมตร)	5.00	ยาว(เมตร)	525.00	พื้นที่	1.64 ไร่
แปลงย่อย	36.01	กว้าง(เมตร)	5.00	ยาว(เมตร)	390.23	พื้นที่	1.22 ไร่
รวม						พื้นที่	4.55 ไร่

สรุป พื้นที่ที่ Steam bank และความหลากหลายทางชีวภาพ ของบริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ทั้งหมด มีพื้นที่เท่ากับ 4.55 ไร่

มาตรการควบคุมสัตว์ป่าที่พบในพื้นที่

1. แจ้งให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่แปลง ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เช่นผู้รับเหมาและคนงานให้รับทราบชนิดของพันธุ์สัตว์ป่าที่ควรอนุรักษ์
2. แจ้งมาตรการให้ปกป้องดูแลรักษา โดยระบุนุ้ห้ามล่าสัตว์ทุกชนิดในพื้นที่สวนป่าโดยเด็ดขาดและห้ามตัดไม้ใดๆทั้งสิ้นในสวนป่าก่อนได้รับอนุญาต
3. แจ้งชุมชนและให้ความรู้กับชุมชนรอบสวนป่า ถึงสัตว์ป่าที่ควรอนุรักษ์จากการสำรวจในครั้งนี้และขอความร่วมมือกับชุมชนห้ามล่าสัตว์ทุกชนิดในสวนป่า

การลดการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชในแปลงปลูก

จากนโยบายการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชในแปลงปลูกของกลุ่มบริษัทสวนกิตติ ปี 2563 จะไม่ใช้สารเคมีในการใช้กำจัดวัชพืช และยังกำหนดเป็นนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมในหัวข้อ 3.2 โดยมีความมุ่งมั่นลดการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช ดังนี้

1. อ้างถึงรายงานสำรวจแปลง เมื่อ 21 กันยายน 2561 ทางรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้คัดเลือกกลุ่มแปลงเขตละ 1 กลุ่ม โดยไม่ใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชและใช้วิธีการอื่นแทน
2. อ้างถึงเอกสารการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด
 - a. ปี 2560 ใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช 1,745.58 ลิตร ปริมาณ 720 ซีซี/ไร่ มีจำนวนพื้นที่เท่ากับ 2,429.61 ไร่
 - b. ปี 2561 ใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช 1,601.55 ลิตร ปริมาณ 720 ซีซี/ไร่ มีจำนวนพื้นที่เท่ากับ 2,227.06 ไร่
 - c. ปี 2562 ใช้สารเคมีกำจัดวัชพืช 1,332.20 ลิตร ปริมาณ 700 ซีซี/ไร่ มีจำนวนพื้นที่เท่ากับ 1,907.05 ไร่

****ปี 2563 บริษัทมีนโยบายไม่ฉีดยากำจัดวัชพืชโดยเด็ดขาด**

การส่งเสริมผลิตภัณฑ์ป่าไม้และผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่เนื้อไม้ และกิจกรรมการร่วมกับชุมชนในพื้นที่

บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด มีการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ทั้งที่เป็นเนื้อไม้และไม่ใช่อเนื้อไม้ รอบชุมชนสวนปาดังนี้

1. ประกาศให้ชุมชนทราบถึงข้อปฏิบัติในการเข้าพื้นที่เก็บของป่าต่างๆ
2. จำนวนผลผลิตที่ไม่ใช่เนื้อไม้
 - ปี 2562 จำนวน 28 กิโลกรัม ได้แก่ เห็ดขมยูคาและหน่อไม้
 - ปี 2563 จำนวน 39 กิโลกรัม ได้แก่ เห็ดขมยูคาและหน่อไม้

3. การร่วมสนับสนุนและมีส่วนร่วมในชุมชนในปี 2562 อาทิเช่น

- โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ บริเวณพื้นที่ป่าบ้านท่าพระจันทร์ อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว

แผนด้านสิ่งแวดล้อม

1. นำนักเรียนโรงเรียนรอบพื้นที่สวนป่าเข้าเรียนรู้การปลูกสวนป่าและแนะนำพื้นที่อนุรักษ์ในพื้นที่รวมถึงการร่วมช่วยปกป้องดูแล และจัดกิจกรรมร่วมปลูกป่าในพื้นที่อนุรักษ์คลองยาง

2. การจัดการพื้นที่ที่มีการชะล้างพังทลายของดิน แปลงใหญ่หนองหล่ม เนื่องจากสภาพพื้นที่ดินร่วนปนทราย หรือดินทราย ในฤดูฝนมักพบกับปัญหาชะล้างพังทลายของหน้าดิน หรือการกัดเซาะพังทลายของดิน ทางบริษัทฯ จะดำเนินการทำฝายดักตะกอนเพิ่มเติมจากปี 2562 และซ่อมแซมฝายดักตะกอนของปี 2562 เนื่องจากบริษัทได้ใช้กระสอบทรายที่เป็นถุงกระสอบปุ๋ย(พลาสติก) ซึ่งหากใช้เป็นเวลานานจะทำให้กระสอบเปื่อยและปนเปื้อนไปในดินและน้ำได้ แผนการดำเนินงานปี 2563 บริษัทจะทำการเปลี่ยนกระสอบทรายใหม่เนื่องจากกระสอบชำรุด เปื่อย เสียหาย และเก็บกระสอบเก่าออกจากพื้นที่ และจะดำเนินการเปลี่ยนกระสอบใหม่ทุกปี และระหว่างปีเจ้าหน้าที่แปลงต้องทำการตรวจสอบสภาพกระสอบปุ๋ยอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดเสียหายหรือเปื่อยพุง ให้ทำการเปลี่ยนทันที

3. บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด ไม่มีพื้นที่อนุรักษ์ดั้งเดิมในพื้นที่สวนป่าของบริษัทเอง ดังนั้น เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 63 เจ้าหน้าที่ของบริษัท ได้เข้าพบ ผู้ใหญ่บ้าน "บ้านโนน" หมู่ที่ 2 ตำบลท่าเกวียน อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว เพื่อปรึกษาและขอความเห็นเรื่อง บริษัท ยูคาลิปตัสไทย จำกัด จะขอสนับสนุน และร่วมอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโครงการป่าชุมชน "บ้านโนน" พื้นที่จำนวน 66 ไร่ 3 งาน 53 ตารางวา โดยเบื้องต้น ผู้ใหญ่บ้านบ้านโนน นายอุดม จันทร์มี ยินดีและไม่ติดประเด็นใดๆ ที่จะให้บริษัท สนับสนุนและร่วมอนุรักษ์ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโครงการป่าชุมชน "บ้านโนน" โดยให้ทางบริษัท ติดต่อที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียนอีกครั้ง



มาตรการการเตรียมพื้นที่

1. พื้นที่ที่สามารถเข้าทำการเตรียมพื้นที่ได้จะต้องผ่านการตรวจสอบและอนุมัติจากผู้จัดการสวนป่าและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนทุกครั้ง
2. ในพื้นที่ที่ทำงานจะต้องมีการแบ่งแนวเขตการทำงานอย่างชัดเจน และแจ้งข้อควรระวังในการทำงานในพื้นที่ให้กับ ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ พร้อมทั้งแสดงป้ายเตือนต่างๆที่ทุกคนสามารถมองเห็นและเข้าใจได้ง่าย (มีป้ายการทำงาน , ถนนแนวเขต แนวเขตที่ชัดเจน)
3. ก่อนมีการทำงานเตรียมพื้นที่ ผู้คุมงานหรือเจ้าหน้าที่แปลงควรมีการแจ้งให้ชุมชนทราบทุกครั้งก่อนการทำงาน
4. ผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับข้อปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานอย่างถูกต้อง รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน การสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่แปลงตรวจเช็คทุกครั้งก่อนทำงาน (มีตรวจในรูปแบบฟอร์ม)
5. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว (รดโด) เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและ โขยดินบริเวณนั้นใส่ภาชนะนำออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (โดยหาจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
6. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม่พุ่มหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ที่ทำงาน จะต้องไม่ตัดและทำให้โคนล้ม หากมีต้นตาย ต้นหัก ไม่พุ่ม ไม่ล้มตามธรรมชาติให้บันทึกเก็บข้อมูลไว้ และต้องคงเหลือไว้ในแปลงและห้ามนำออกจากพื้นที่ รวมถึงเศษปลายไม้เพื่อเป็นการหมุนเวียนธาตุอาหาร (โดยก่อนทำงานเจ้าหน้าที่แปลงต้องแจ้งให้ผู้รับเหมาทราบ)
7. บริเวณริมคลอง ลำห้วย ควรเว้นระยะการเตรียมพื้นที่ห่างจากริมคลองอย่างน้อย 5 เมตร และห้ามนำเครื่องจักรทุกชนิดเข้าไปในเขตที่กั้นไว้เป็นพื้นที่ buffer zone เพื่อรักษาไว้ซึ่งแนวป้องกันลำคลอง (โดยระบุแปลงในแผนที่ที่ชัดเจน)
8. ห้ามเสพหรือตีฆ้องมโหรี และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะปฏิบัติงาน
9. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำกิจกรรมเด็ดขาด
10. ทั้งขณะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
11. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่

แก้ไขและปรับปรุง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

.....

(นายสำราญ หาญทะเล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการงานปลูกไม้

1. การปลูกจะต้องทำตามรูปแบบ และระเบียบที่ทางบริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด (ตามคู่มือการปฏิบัติงาน)
2. การตั้งที่พักชั่วคราวของแรงงานต้องห่างจากแหล่งน้ำอย่างน้อย 50 เมตร และห้ามตั้งที่พักของแรงงานในเขต buffer zone (ระเบียบการเข้าทำงานในพื้นที่ของผู้รับเหมา)
3. ก่อนดำเนินการปลูก เจ้าหน้าที่แปลงต้องอบรมวิธีการปฏิบัติงานปลูกแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง
4. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องแต่งกาย สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล อย่างถูกต้องและเหมาะสม ตามคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน (โดยมีแบบฟอร์มเช็ค)
5. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์ นหายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่าดำเนินการต่อไป
6. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว (รดโต) เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและไถยดินบริเวณนั้น ใส่ภาชนะนำออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (โดยหาจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
7. ห้ามเสทหรือตีหมของมีนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะที่ปฏิบัติงาน
8. ทิ้งขยะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
9. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่

แก้ไขและปรับปรุง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562



(นายสำราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



มาตรการเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้

1. ก่อนการเก็บเกี่ยวผลผลิตไม้ในพื้นที่ เจ้าหน้าที่แปลงหรือผู้รับผิดชอบต้องแจ้งให้ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่รับทราบแผนการทำงานของแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งกำหนดเส้นทางขนส่งไม้
2. เจ้าหน้าที่แปลงและผู้ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับข้อปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานอย่างถูกต้อง รวมถึงความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ในการทำงาน การสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง (มีตรวจในแบบฟอร์ม)
3. ในพื้นที่ที่ทำงานจะต้องมีการแบ่งแนวเขตการทำงานอย่างชัดเจน และแจ้งข้อควรระวังในการทำงานในพื้นที่ให้กับผู้รับเหมาทราบ พร้อมทั้งแสดงป้ายเตือนต่างๆที่ทุกคนสามารถมองเห็นและเข้าใจได้ง่าย (มีป้ายรถบรรทุก , ป้ายการทำงาน , ถนนแนวเขต, แนวเขตพื้นที่ชัดเจน)
4. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม้หวงห้ามหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ที่ทำงาน จะต้องไม่ตัดและทำให้โค่นล้ม หากมีต้นตาย ต้นหัก ไม้โพรง ไม้ล้มตามธรรมชาติให้บันทึกเก็บข้อมูลไว้ และต้องคงเหลือไว้ในแปลงและห้ามนำออกจากรพื้นที่ รวมถึงเศษปลายไม้เพื่อเป็นการหมุนเวียนธาตุอาหาร (โดยก่อนทำงานเจ้าหน้าที่แปลงต้องแจ้งให้ผู้รับเหมาทราบ)
5. บริเวณริมคลอง ลำห้วย ควรเว้นระยะห่างจากริมคลองอย่างน้อย 5 เมตร และห้ามนำเครื่องจักรทุกชนิดเข้าไปในเขตที่กันไว้เป็นพื้นที่ buffer zone เพื่อรักษาไว้ซึ่งแนวป้องกันลำคลอง (โดยระบุแปลงในแผนที่ชัดเจน)
7. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์หายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่าดำเนินการต่อไป
8. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว (รถไถ) เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและไถยดินบริเวณนั้น ใส่ภาชนะนำออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (โดยหาจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
9. ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะปฏิบัติงาน
10. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำการกิจกรรมเด็ดขาด
11. หักขยะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
12. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่

แก้ไขและปรับปรุง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

(นายสำราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการงานขนส่งไม้ท่อน

1. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับข้อปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานอย่างถูกต้อง รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน การสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่แปลงตรวจเช็คทุกครั้งก่อนทำงาน (มีคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกครั้ง)
2. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว (รถบรรทุก) เช่น น้ำมันหล่อลื่น , น้ำมันเครื่อง , จารบี ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติตามระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียต่อดินบริเวณนั้นๆ (โดยหาจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
3. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม่พุ่มห่มหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ต้องทำงาน จะต้องไม่ไปรบกวนพื้นที่ดังกล่าว ให้แจ้งหัวหน้างานแปลงไม้รับทราบโดยทันที.
4. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์หายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่า แจ้งเจ้าหน้าที่กรมอุทยานสัตว์ป่าและพันธุ์พืชต่อไป
5. ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะที่ปฏิบัติงาน
6. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำการกรรมเด็ดขาด
7. หักขยะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
8. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่

มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2560



(นายสำราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

**มาตรการงานการใช้เครื่องจักร
ประเภทไถร่องไม้, รถไถดินแนวกันไฟ, รถไถโรยปุ๋ยไถ**

1. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับข้อปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานอย่างถูกต้อง รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน การสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่แปลงตรวจเช็คทุกครั้งก่อนทำงาน (มีคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกครั้ง)
2. บริเวณริมคลอง ลำห้วย ควรเว้นระยะการไถ ดันแนวกันไฟ ไถโรยปุ๋ยไถ ที่ห่างจากริมคลองอย่างน้อย 5 เมตร และห้ามนำเครื่องจักรทุกชนิดเข้าไปในเขตที่กันไว้เป็นพื้นที่ buffer zone เพื่อรักษาไว้ซึ่งแนวป้องกันลำคลอง (โดยระบุแปลงในแผนที่ที่ชัดเจน)
3. การเปลี่ยนถ่ายของเหลว (รถไถ) เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ทุกครั้งจะต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังหรือหาอุปกรณ์รองพื้นเพื่อป้องกันของเหลวหกหล่นลงพื้น ในกรณีที่มีหกหล่นลงพื้นต้องทำการนำดินทราย หรือดินร่วน ทำการโรยทับและโกยดินบริเวณนั้น ใส่ภาชนะมาออกนอกพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษต่อดินบริเวณนั้นๆ (โดยหาจุดวางน้ำมันต่างๆ และกำหนดจุดซ่อมให้ชัดเจน)
4. หากมีต้นไม้ใหญ่ ไม้หวงห้ามหรือต้นไม้ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ต่างๆในพื้นที่ที่ทำงาน จะต้องไม่ตัดและทำให้โค่นล้ม หากมีต้นไม้ตาย ต้นหัก ไม้โพรง ไม้ล้มตามธรรมชาติให้บันทึกเก็บข้อมูลไว้ และต้องคงเหลือไว้ในแปลงและห้ามนำออกจากพื้นที่ รวมถึงเศษปลายไม้เพื่อเป็นการหมุนเวียนธาตุอาหาร (โดยก่อนทำงานเจ้าหน้าที่แปลงต้องแจ้งให้ผู้รับเหมาทราบ)
5. หากพบชนิดพันธุ์พืช / พันธุ์สัตว์หายากหรือใกล้สูญพันธุ์ ให้แจ้งผู้จัดการสวนป่าให้ดำเนินการต่อไป
6. ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะที่ปฏิบัติงาน
7. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำการกิจกรรมเด็ดขาด
8. หักขยะในจุดที่กำหนดไว้เท่านั้นและขนย้ายออกจากพื้นที่เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมในพื้นที่ดังกล่าว
9. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่

แก้ไขและปรับปรุง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563



(นายสำราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการการใช้สารเคมีในแปลงปลูก

1. สารเคมีที่นำมาใช้ในกิจกรรมของแปลงปลูก ผู้รับผิดชอบต้องพิจารณาเลือกสารเคมีที่สามารถใช้ได้ตามรายการสารเคมี Type 1A,1B ตามที่องค์การอนามัยโลก (WHO) กำหนดและต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายของประเทศ
2. ในการขออนุมัติใช้สารเคมีจะต้องระบุสาเหตุ เหตุผลที่ต้องใช้สารเคมีดังกล่าว และต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการสวนป่าและรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารเท่านั้น (ใบขออนุมัติซื้อขายกำจัดวัชพืช)
3. ในพื้นที่ที่ทำงานจะต้องมีการแบ่งแนวเขตการทำงานอย่างชัดเจน และแจ้งข้อควรระวังในการทำงานในพื้นที่ให้กับผู้ปฏิบัติงานรับทราบ พร้อมทั้งแสดงป้ายเตือนต่างๆที่ทุกคนสามารถมองเห็นและเข้าใจได้ง่าย (มีป้ายการทำงาน , ถนนแนวเขต แนวเขตที่ชัดเจน)
4. ผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน ต้องได้รับการอบรมการใช้สารเคมี และความปลอดภัยในการใช้สารเคมีอย่างถูกต้อง (ตามคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน)
5. เจ้าหน้าที่แปลงต้องระบุพื้นที่เสี่ยงต่อการใช้สารเคมี และชี้แจงข้อควรระวังให้กับผู้ปฏิบัติงานทราบ
6. ก่อนมีการใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชในการทำงาน ผู้คุมงานหรือเจ้าหน้าที่แปลงต้องมีการแจ้งให้ชุมชนทราบทุกครั้งก่อนฤดูกาลการทำงาน
7. เจ้าหน้าที่แปลงจะต้องตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง และผู้ปฏิบัติงานจะต้องแต่งกายสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล อย่างถูกต้องและเหมาะสม
8. ต้องไม่ผสมสารเคมีและล้างอุปกรณ์ที่ใช้ในการฉีดพ่นสารเคมีในเขต buffer zone และในบริเวณแหล่งน้ำ, ลำคลอง, บ่อน้ำ โดยเจ้าหน้าที่แปลงต้องแจ้งต่อผู้รับเหมาก่อนทำการฉีดยาทุกครั้ง
9. หลังจากการใช้สารเคมีแล้วเสร็จ ควรเก็บภาชนะบรรจุสารเคมีออกนอกเขตพื้นที่สวนป่า โดยนำส่งคืนส่วนกลางเพื่อดำเนินการกำจัดให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
10. ห้ามเสพหรือตีของมีนเมา และห้ามหยอกล้อกันเด็ดขาดในขณะที่ปฏิบัติงาน
11. ห้ามมิให้เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้ามาในบริเวณที่ทำงานกิจกรรมเด็ดขาด
12. หากเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ปฏิบัติตามแผนการรองรับอุบัติเหตุที่กำหนดไว้ของแต่ละพื้นที่

แก้ไขและปรับปรุง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563



(นายสำราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการและแนวทางป้องกันแนวเขต Steam bank

แนวทางการจัดการ

- 1 จัดเป็นพื้นที่หาของป่าได้แนวเขตที่กันไว้ (โดยมีป้ายบอกการหาของป่า)
- 2 จัดการระบบนิเวศริมน้ำให้เป็นที่อยู่ของสัตว์ต่างๆ (สำรวจพืชพันธุ์ / ไม้ยืนต้น ที่พบ)
- 3 กำหนดแนวพื้นที่ริมฝั่งลำห้วยให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการบุกรุกพื้นที่ (มีแนวเขตที่ชัดเจน)
- 4 สำรวจ / ติดตามระบบนิเวศของแนว Stem bank ที่ระบุกันไว้ (มีแบบฟอร์มสำรวจและติดตาม)

แนวทางป้องกันแก้ไขแนวเขต Steam bank

- 1 การกำหนดแนวพื้นที่ Stem bank ให้ชัดเพื่อป้องกันการบุกรุก
- 2 การสำรวจ / ติดตาม / แก้ไข / ฟื้นฟู ระบบนิเวศในแนว Stem bank
 - 2.1 การสำรวจ (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ) ทำการสำรวจปีละ 1 ครั้ง
 - พืชพันธุ์ สำรวจพันธุ์พืชที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป
 - พันธุ์สัตว์ สำรวจพันธุ์สัตว์ที่พบเห็นโดยการถ่ายรูป
 - การพังทลายของดินริมฝั่งมีกี่จุด
 - 2.2 การติดตาม (ตามแบบฟอร์มการสำรวจ) ทำการสำรวจทุก 6 เดือน
 - การติดตามผล ให้ติดตามทุกๆ 6 เดือน ทั้ง 3 รายการคือ พืชพันธุ์ พันธุ์สัตว์ และการพังทลายของดิน
 - 2.3 การแก้ไขและฟื้นฟู (เมื่อเจอผลกระทบ)
 - ปลูกไม้ยืนต้นเสริม เพื่อเพิ่มแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ในพื้นที่
 - ปลูกหญ้าแฝก เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน (ถ้าพบการพังทลาย)
 - จัดการด้วยระบบวนวัฒนในพื้นที่ได้

แก้ไขและปรับปรุง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563



(นายสำราญ ชาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มาตรการการกำจัดขยะในแปลงปลูกไม้ยูคาลิปตัส

1. จัดหาถังขยะหรือถุงที่สามารถใส่ขยะหรือกำหนดจุดทิ้งขยะให้ชัดเจน

ขยะทั่วไป

หรือมูลฝอยทั่วไป มีลักษณะ

ที่ย่อยสลายยาก

เช่น หนองกระดาษใส่ขนมต่างๆ

ของบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป กล่องโฟมต่างๆ

รองเท้าหรือถุงพลาสติกสำหรับบรรจุเครื่องอุปโภค

บริโภค

ขยะเปียก

หรือขยะย่อยสลายได้

เช่น เศษอาหาร เปลือกผลไม้

เศษผัก เศษเนื้อสัตว์

ขยะอันตราย

เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉายหรือ

แบตเตอรี่ กระป๋องสเปรย์บรรจุสี

หรือภาชนะที่บรรจุสารเคมีกำจัดแมลง

และวัสดุพิษต่างๆ เป็นต้น



2. ไม่ทิ้งขยะมูลฝอยลงพื้น ไม่ฝังดิน ไม่ทิ้งลงท่อระบายน้ำหรือแหล่งน้ำ (จัดทำป้ายบอกให้ชัดเจน)



3. เจ้าหน้าที่แปลงนำขยะของเสียอันตรายไปคืนร้านตัวแทนจำหน่าย เช่น ซากแบตเตอรี่ ภาชนะบรรจุสารเคมี เป็นต้น หรือรวบรวมนำส่งสถานที่ หน่วยงานที่รับผิดชอบใกล้เคียงเพื่อนำไปจัดการอย่างถูกวิธี เช่นหน่วยงานเทศบาล อบต.
4. ขยะที่เกิดจากการซ่อมบำรุงเครื่องจักร ผู้รับเหมาจะต้องทำการคัดแยกออกจากขยะทั่วไปทุกครั้งที่มีการซ่อมบำรุง และจะต้องมีอุปกรณ์รองรับเพื่อป้องกันการรั่วไหลของของเหลวต่างๆ



แก้ไขและปรับปรุง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

[Handwritten signature]

(นายสำราญ หาญทะเล)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร